

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра обліку і оподаткування

*Свиноус І.В., Хомяк Н.В., Хомовий С.М., Гаврик О.Ю.,
Томілова Н.О., Заболотний В.С.*

ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

Методичні рекомендації
до практичних занять самостійного вивчення дисципліни
здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Галузь знань 07 « Управління та адміністрування »
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»



Біла Церква

2020

УДК: 657.37 (07)

Ухвалено на засіданні методичної комісії економічного факультету Білоцерківського національного аграрного університету (протокол №10 від 18.08.2020 року)

Автори: Свиноус І.В., Хомяк Н.В., Хомовий С.М., Гаврик О.Ю., Томілова Н.О., Заболотний В.С.

ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ. Методичні рекомендації до практичних занять і самостійного вивчення дисципліни здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування»/Свиноус І.В., Хомяк Н.В., Хомовий С.М., Гаврик О.Ю., Томілова Н.О., Заболотний В.С., Біла Церква, 2020. ,79 с.

Рецензенти:

Гринчук Ю.С. завідувача кафедри менеджменту, д-р. екон. наук, професор
(Білоцерківський національний аграрний університет)

Литвиненко В.С. доцент кафедри обліку і оподаткування, канд. екон. наук, доцент
Національний університет біоресурсів і природокористування України)

Вступ.....	4
1. Очікувані результати навчання.....	5
2. Зміст навчальної дисципліни «Звітність підприємств».....	6
3. Завдання для практичних занять та самостійної роботи.....	
<i>Практичне заняття 1. Сутність, значення та види звітності підприємств.....</i>	11
<i>Практичне заняття 2. Загальні вимоги та порядок складання фінансової звітності підприємств.....</i>	11
<i>Практичне заняття 3. Баланс (Звіт про фінансовий стан) підприємства.....</i>	15
<i>Практичне заняття 4. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) підприємства.....</i>	16
<i>Практичне заняття 5. Звіт про рух грошових коштів підприємства.....</i>	19
.....	
<i>Практичне заняття 6. Звіт про власний капітал підприємства... ..</i>	21
<i>Практичне заняття 7. Примітки до річної фінансової звітності підприємства.....</i>	24
<i>Практичне заняття 8. Додаток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами».....</i>	25
<i>Практичне заняття 9. Податкова звітність підприємств.....</i>	27
<i>Практичне заняття 10. Звітність до фондів загальнообов’язкового державного соціального страхування.....</i>	33
<i>Практичне заняття 11. Статистична звітність підприємств.....</i>	34
<i>Практичне заняття 12. Організація звітності підприємства.....</i>	35
4. Тестові завдання для перевірки рівня знань студентів.....	36
5. Питання для модульного контролю.....	70
6. Індивідуальне навчально-дослідне завдання.....	73
7. Рекомендована література та інформаційні джерела	75

ВСТУП

Звітність підприємства є головним джерелом економічної інформації про діяльність суб'єктів господарювання і використовується як внутрішніми, так і зовнішніми користувачами. Вона надає користувачам для прийняття управлінських рішень повну, правдиву та неупереджену інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства.

Без звітності підприємства неможливе функціонування жодного підприємства в Україні, оскільки ефективності господарювання неможливо досягти без належного інформаційного забезпечення. Сукупність облікових відомостей про стан і зміни господарських засобів і зобов'язань підприємства дозволяє приймати обґрунтовані управлінські рішення. В умовах ринкової економіки України робота облікового персоналу підприємств наповнюється новим змістом. Це вимагає сучасних підходів в організації звітності суб'єктів господарювання, в підвищенні рівня знань її аналітичних можливостей.

Дисципліна «Звітність підприємств» за освітньо-професійною програмою має статус основної.

Мета вивчення дисципліни — здобути необхідні для фахівців з обліку і оподаткування теоретичні і методичні знання та сформувати навички складання звітності підприємств

Завдання дисципліни: надання знань студентам про способи і методи заповнення, складання та подання звітності підприємств різним її користувачам на основі даних аналітичного та синтетичного обліку, облікових реєстрів, документального оформлення господарських операцій з урахуванням специфіки виробництва та господарської діяльності підприємств у відповідності з існуючими регулятивами.

Предмет дисципліни: організація і методика складання фінансової звітності підприємств та порядок її затвердження і подання.

Місце дисципліни в навчальному процесі підготовки бакалаврів. Дисципліна «Звітність підприємства» входить до наук циклу професійної підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Вона логічно продовжує дисципліни «Теорія бухгалтерського обліку», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік» та ін.

У результаті вивчення дисципліни «Звітність підприємств» студенти повинні:

- **знати** порядок формування достовірної облікової та звітної інформації про об'єкти обліку на підприємствах;
- **розуміти** значення звітної інформації підприємства, що формується за даними бухгалтерському обліку;
- **вміти** використовувати облікову інформацію для формування та складання звітності підприємств з метою прийняття управлінських рішень;
- **вміти** використовувати звітність підприємства для правильної оцінки господарських ситуацій і прийняття стратегічних рішень щодо їх поліпшення.

1. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за спеціальністю «Облік і оподаткування» відповідно до ОП	Результати навчання з дисципліни «Звітність підприємства»
<p>ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p>	<p>РН 1.1. Знати суть, зміст та завдання звітності підприємств та її формування. РН 1.2. Розуміти основні функції звітності підприємств. РН 1.3 Знати основні закони формування звітності підприємства.</p>
<p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p>	<p>РН 2.1. Усвідомити місце і значення різних видів звітності підприємства в загальній системі обліку. РН 2.2. Знати особливості формування та застосування бухгалтерської, фінансової, податкової, статистичної звітності підприємства для задоволення внутрішніх та зовнішніх її користувачів. РН 2.3. Розуміти суть соціальної відповідальності суб'єктів підприємництва та вплив міжнародних стандартів обліку та звітності на формування вітчизняних звітних показників підприємств України.</p>
<p>ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p>	<p>РН 4.1. Знати методiku складання форм річної фінансової звітності підприємств на основі облікових даних. РН 4.3. Володіти правилами коригування показників форм фінансової звітності під потреби та особливості господарської діяльності підприємства. РН 4.3. Вміти аналізувати показники звітності підприємства з метою визначення його фінансової стабільності та платоспроможності.</p>
<p>ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.</p>	<p>РН 13.1. Знати особливості діяльності підприємств, установ різних сфер економіки та їх вплив на формування і використання звітності. РН 13.2. Навчитися аналізувати та використовувати облікові дані підприємств для формування їх звітності. РН 13.3. Вміти використовувати звітні дані підприємств з метою розуміння їх ринкового позиціонування.</p>

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»

Змістовий модуль 1 «Фінансова звітність суб'єктів господарювання загальної системи обліку»

ТЕМА 1.1. Суть, зміст і загальні вимоги до фінансової звітності підприємств

Звітність як джерело економічної інформації про діяльність суб'єктів господарювання. Суть, зміст та завдання звітності підприємств та її формування і призначення. Основні функції звітності підприємств. Користувачі звітності та їх інформаційні потреби. Особливості формування та застосування бухгалтерської, фінансової, податкової, статистичної звітності підприємства для задоволення внутрішніх та зовнішніх її користувачів. Класифікація звітності. Місце і значення різних видів звітності підприємства в загальній системі обліку. Вимоги до звітності. Нормативно-правове забезпечення звітності. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку і фінансової звітності, їх загальна характеристика. Суть соціальної відповідальності суб'єктів підприємництва та її вплив на показники звітності. Організація звітності на підприємстві. Загальні положення порядку заповнення звітних форм. Звітність і комерційна таємниця підприємства. Особливості діяльності підприємств, установ різних сфер економіки та їх вплив на формування і використання звітності. Відповідальність за якість складання і своєчасність подання звітності. Склад і елементи фінансової звітності. Звітний період та його характеристика. Узгодження показників фінансової звітності. Етапи підготовки, складання, затвердження і подання фінансової звітності.

Основні поняття: звітність, фінансова звітність, звітний період, користувачі фінансової звітності, якісні характеристики фінансової звітності, принципи побудови фінансової звітності, інвентаризація.

ТЕМА 1.2. Баланс підприємства (Звіт про фінансовий стан)

Призначення, зміст, побудова і структура Балансу (Звіту про фінансовий стан). Характеристика розділів Балансу (Звіту про фінансовий стан). Статті Балансу (Звіту про фінансовий стан), їх визнання та призначення. Інформаційні джерела для складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Методика і техніка складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Особливості складання квартальних балансів сільськогосподарських підприємств. Особливості складання розподільних і передавальних балансів. Особливості складання ліквідаційного балансу. Використання показників Балансу (Звіту про фінансовий стан) для економічного аналізу і управління, аналізу показники звітності підприємства з метою визначення його фінансової стабільності та платоспроможності

Основні поняття: Баланс (Звіт про фінансовий стан), актив, пасив, власний капітал, зобов'язання, забезпечення.

ТЕМА 1.3. Звіт про фінансові результати підприємства (Звіт про сукупний дохід)

Призначення, зміст, побудова і структура Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід). Принципи визнання доходів і витрат. Класифікація видів діяльності, доходів і витрат у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід). Джерела інформації, методика складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід). Методика визначення чистого доходу (чистої виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на підприємствах з різними видами діяльності. Порядок розрахунку валового прибутку (валового збитку). Методика визначення фінансових результатів від операційної діяльності. Порядок визначення фінансових результатів від звичайної діяльності до оподаткування. Визначення чистого прибутку (чистого збитку) підприємства. Склад і структура елементів операційних витрат. Показники прибутковості акцій та методика їх розрахунку і відображення у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід). Використання показників Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) для економічного аналізу і управління.

Основні поняття: Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), операційна діяльність, інвестиційна діяльність, фінансова діяльність, доходи, витрати, чистий прибуток, чистий збиток, сукупний дохід, витрати за елементами, показники прибутковості акцій.

ТЕМА 1.4. Звіт про рух грошових коштів підприємства

Призначення, зміст, побудова і структура Звіту про рух грошових коштів. Інформаційні джерела для складання Звіту про рух грошових коштів. Методика складання Звіту про рух грошових коштів. Методика і порядок визначення показників про рух грошових коштів в результаті операційної діяльності за прямим методом. Методика і порядок визначення показників про рух грошових коштів в результаті операційної діяльності за непрямим методом. Методика і порядок визначення показників про рух грошових коштів в результаті інвестиційної діяльності. Методика і порядок визначення показників про рух грошових коштів в результаті фінансової діяльності. Розрахунок зміни наявності і руху грошових коштів за звітний період. Взаємозв'язок показників Звіту про рух грошових коштів з Балансом (Звітом про фінансовий стан), Звітом про власний

капітал та Звітом про фінансові результати (Звітом про сукупний дохід). Використання показників Звіту про рух грошових коштів для економічного аналізу і управління.

Основні поняття: Звіт про рух грошових коштів, грошові кошти, операційна діяльність, інвестиційна діяльність, фінансова діяльність.

ТЕМА 1.5. Звіт про власний капітал підприємства

Призначення, зміст, побудова і структура Звіту про власний капітал. Інформаційні джерела для складання Звіту про власний капітал. Зміст статей Звіту про власний капітал. Методика складання Звіту про власний капітал. Порядок відображення у Звіті про власний капітал коригування зміни облікової політики, виправлення помилок та інших змін елементів власного капіталу. Особливості формування показників про рух окремих елементів власного капіталу. Взаємозв'язок показників Звіту про власний капітал з Балансом (Звітом про фінансовий стан) та Звітом про фінансові результати (Звітом про сукупний дохід). Використання показників Звіту про власний капітал для економічного аналізу і управління.

Основні поняття: Звіт про власний капітал, власний капітал, зареєстрований (пайовий) капітал, капітал у дооцінках, додатковий капітал, резервний капітал, нерозподілений прибуток, непокритий збиток, неоплачений капітал, вилучений капітал.

ТЕМА 1.6. Примітки до річної фінансової звітності підприємства

Призначення, структура і зміст форми 5 Фінансової звітності «Примітки до річної фінансової звітності». Використання звітних данх підприємств з метою розуміння їх ринкового позиціонування. Зміст статей форми 5 Фінансової звітності «Примітки до річної фінансової звітності». Методика заповнення форми Приміток до річної фінансової звітності.

Основні поняття: Примітки до річної фінансової звітності, облікову політику підприємства; фінансова звітність, обов'язковість, зрозумілість, доцільність, Положення, Стандарт.

ТЕМА 1.7. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах

Загальні положення П(С)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах». Правила коригування показників форм фінансової звітності під потреби та особливості господарської діяльності підприємства. Порядок і методика виправлення помилок, виявлених у поточному бухгалтерському обліку і

квартальній фінансовій звітності. Порядок і методика виправлення помилок, виявлених у фінансових звітах за минулі роки. Зміни в обліковій політиці і зміни у фінансовій звітності. Події після дати балансу та порядок їх відображення у фінансових звітах. Вплив інфляції на коригування показників фінансової звітності.

Основні поняття: помилки в бухгалтерському обліку, виправлення помилок у фінансовій звітності, зміна облікових оцінок, події після дати балансу.

ТЕМА 1.8. Зведена і консолідована фінансова звітність підприємства

Первинна і зведена фінансова звітність. Порядок приймання і розгляду фінансових звітів в органах управління. Методика і порядок зведення фінансової звітності в об'єднаннях, асоціаціях, концернах та інших органах управління підприємств за відомчою і територіальною підпорядкованістю на основі облікових даних. Використання показників зведеної фінансової звітності для економічного аналізу і управління. Загальні положення П(С)БО 19 «Об'єднання підприємств». Особливості складання фінансової звітності в придбаних і об'єднаних підприємствах. Розкриття інформації про об'єднання підприємств у Примітках до річної фінансової звітності. Загальні положення НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність». Порядок складання консолідованої фінансової звітності. Розкриття інформації про консолідацію фінансових звітів у Примітках до річної фінансової звітності. Використання показників консолідованої фінансової звітності для економічного аналізу і управління з метою визначення фінансової стабільності та платоспроможності підприємства.

Основні поняття: зведена звітність, консолідована звітність, об'єднання підприємств, материнське підприємство, дочірнє підприємство, асоційоване підприємство, об'єднання підприємств.

Змістовий модуль 2 «Звітність суб'єктів малого підприємництва, податкова, статистична та спеціальна звітність підприємств»

ТЕМА 2.1. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва

Суб'єкт малого підприємництва, його характеристика та нормативно-правове регулювання його діяльності. Спрощена система оподаткування, обліку і звітності суб'єктів малого підприємництва. Призначення, зміст і структура Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Особливості складання Балансу суб'єкта малого підприємництва (ф. № 1-м, ф. № 1-мс). Особливості складання Звіту про фінансові результати суб'єкта малого підприємництва (ф. № 2-м, ф. № 2-мс). Методика визначення чистого прибутку (збитку) суб'єкта малого

підприємства. Використання інформації, що наведена у Фінансовому звіті суб'єкта малого підприємства, для економічного аналізу і управління.

Основні поняття: суб'єкт малого підприємства, Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства, Баланс суб'єкта малого підприємства, Звіт про фінансові результати суб'єкта малого підприємства.

ТЕМА 2.2.. Податкова звітність підприємства

Суть, зміст і значення податкової звітності. Користувачі податкової звітності. Особливості формування та застосування податкової звітності підприємства для задоволення внутрішніх та зовнішніх її користувачів. Склад податкової звітності, вимоги та періодичність її подання. Структура та зміст, порядок складання Декларації про прибуток підприємства та джерела інформації. Структура та зміст, порядок складання Декларації з податку на додану вартість та джерела інформації. Правила складання і подання Довідки про суми виплачених доходів і утриманих з них податків фізичних осіб за формою № 1 - ДФ. Особливості податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок.

Основні поняття: Податки, податкова система, Податковий кодекс України, види податкової звітності, податкова декларація.

ТЕМА 2.3. Статистична і спеціальна звітність підприємства

Суть, зміст і значення статистичної звітності. Склад статистичної звітності, правила та періодичність її подання. Види статистичної звітності. Особливості формування та застосування статистичної звітності підприємства для задоволення внутрішніх та зовнішніх її користувачів. Статистична звітність щодо продукції, її зміст, джерела інформації і порядок подання. Статистична звітність щодо праці, її зміст, джерела інформації і порядок подання. Статистична звітність щодо реалізованих послуг. Статистична звітність щодо зовнішньоторговельної діяльності підприємства, її зміст, джерела інформації і порядок подання. Терміновий звіт про виробництво промислової продукції (товарів, послуг). Звітність про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне страхування.

Основні поняття: Статистика, статистична звітність, система національних рахунків.

3. ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Практичне заняття 1

Сутність, значення та види звітності підприємств

Мета: Усвідомити роль звітності підприємств, її класифікацію, Нормативно-правове регулювання, принципи формування та порядок подання користувачам.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV.

2. Інформаційні потреби користувачів звітності.

3. Принципи підготовки фінансової звітності та розкриття інформації.

Питання для обговорення

1. Сутність звітності та її значення.

2. Класифікація звітності підприємства.

3. Регламентування звітності різних видів.

4. Основні принципи формування звітних показників.

5. Порядок та строки подання звітності.

6.

Рекомендовані джерела: [1, 5, 11, 17, 23].

Практичне заняття 2

Загальні вимоги та порядок складання фінансової звітності підприємств

Мета: Засвоїти загальні вимоги та порядок складання фінансової звітності підприємств..

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи.

1. НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом МФУ від 07.02.2013 № 73.

2. Загальні вимоги до заповнення та подання фінансової звітності
3. *Порядок подання фінансової звітності, затверджений постановою МФУ від 28.02.2000 № 419.*

Питання для обговорення

1. Суть та призначення фінансової звітності.
2. Склад фінансової звітності підприємства.
3. Нормативне забезпечення фінансової звітності.
4. Порядок подання фінансової звітності.
5. Строки подання фінансової звітності.
6. Основні етапи складання фінансової звітності.
- 7.

Навчальні завдання.

Задача 2.1

Таблиця 2.1

Форми фінансової звітності

Номер форми	Назва форми
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Завдання: вказати повні назви форм фінансової звітності відповідно НП(С)БО 1.

Задача 2.2

Таблиця 2.2

Структура форм фінансової звітності

№ з/п	Назва статті фінансової звітності	Номер фінансової звітності
1	Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	
2	Залишкова вартість нематеріальних активів	
3	Вилучення капіталу	
4	Адміністративні витрати	
5	Анулювання викуплених акцій (часток)	

6	Дивіденди на одну просту акцію	
7	Векселі одержані	
8	Інші витрати	
9	Фінансові витрати звітних сегментів	
10	Довгострокові кредити банків	
11	Надходження від отриманих відсотків	
12	Витрати майбутніх періодів	
13	Списання необоротних активів	
14	Відстрочені податкові зобов'язання	
15	Інші операційні витрати	

Завдання: вказати форми фінансової звітності до яких належать наведені вище статті фінансової звітності.

Задача 2.3

Таблиця 2.3

Структура форм фінансової звітності

№ з/п	Назва статті фінансової звітності	Номер фінансової звітності
1	Відрахування до резервного капіталу	
2	Середньорічна кількість простих акцій	
3	Товари	
4	Фінансові витрати	
5	Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	
6	Витрачання на оплату праці	
7	Виправлення помилок	
8	Витрати (дохід) з податку на прибуток	
9	Погашення позик	
10	Доходи майбутніх періодів	
11	Інший сукупний дохід	
12	Інвестиційна нерухомість	
13	Виявлено (списано) за рік нестач і втрат	
14	Зобов'язання звітних сегментів	
15	Дооцінка (уцінка) необоротних активів	

Завдання: вказати форми фінансової звітності до яких належать наведені вище статті фінансової звітності.

Задача 2.4

Таблиця 2.4

Взаємозв'язок форм фінансової звітності

№ з/п	Назва статті фінансової звітності	Код рядка	Сума, тис. грн
1	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) на початок року	1420	26
2	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) на кінець року	1420	(2)
3	Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	178
4	Інші операційні витрати	2180	15
5	Інший сукупний дохід	2445	11
6	Чистий фінансовий результат (збиток) <i>(визначити)</i>	2355	

Завдання: на основі взаємозв'язку форм фінансової звітності визначити відсутні значення показників фінансової звітності:

Задача 2.5

Таблиця 2.5

Взаємозв'язок форм фінансової звітності

№ з/п	Назва статті фінансової звітності	Код рядка	Сума, тис. грн
1	Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	500
2	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) на початок року	1420	121
3	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) на кінець року	1420	162
4	Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2678
5	Накопичені курсові різниці	2410	5
6	Чистий фінансовий результат (прибуток) <i>(визначити)</i>	2350	

Завдання: на основі взаємозв'язку форм фінансової звітності визначити відсутні значення показників фінансової звітності:

Задача 2.6

Середньоспискова чисельність працівників підприємства у 2020 році становила 12 чоловік, а річний дохід – 95 млн. грн. Середньорічний курс євро Національного банку України за 2020 рік склав 24,23 грн/ євро.

Завдання: визначити, які форми фінансової звітності буде подавати підприємство та в які граничні строки за I півріччя 2021 року.

Задача 2.7

Середньоспискова чисельність працівників підприємства у 2020 році становила 48 чоловік, а річний дохід – 221 млн. грн. Середньорічний курс євро Національного банку України за 2020 рік склав 24,23 грн/ євро.

Завдання: визначити, які форми фінансової звітності буде подавати підприємство та в які граничні строки за 2021 рік.

Рекомендовані джерела: [5, 11, 15, 13, 22, 24].

Практичне заняття 3

Баланс (Звіт про фінансовий стан) підприємства

Мета: Засвоїти основне призначення, зміст, структуру звітного балансу підприємства в цілому та його основних окремих статей

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.

2. Н(П)СБО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ МФУ № 73 від 07.02.2013

3. Особливості фінансової звітності

4. Суть, зміст і порядок проведення інвентаризації активів та розрахунків підприємства

4. Методика заповнення бухгалтерського балансу

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання балансу.

2. Особливості складання активу балансу.

3. Заповнення пасиву балансу.

4. Додаткові статті балансу підприємства.

Навчальні завдання.

Задача 3.1

ПАТ «Західна група» створене з розміром статутного капіталу 1640,1 тис. грн. Статутний капітал складається із 6560400 простих акцій номінальною вартістю 0,25 грн.

Основними видами діяльності підприємства є виробництво одягу, роздрібна та оптова торгівля продовольчими та непродовольчими товарами.

Завдання: на основі оборотно-сальдової відомості ПАТ «Західна група» за 2020 рік (додаток А) скласти баланс підприємства за 2020 рік.

Задача 3.2

Середньоспискова чисельність працівників підприємства у 2020 році становила 53 чоловіка, а річний дохід – 8 млн. грн. Середньорічний курс євро Національного банку України за 2020 рік склав 24,23 грн/ євро.

Завдання:

1. Визначити, які форми фінансової звітності буде подавати підприємство та в які граничні строки за 9 місяців 2020 року.

2. Скласти відповідні форми фінансової звітності підприємства за 9 місяців 2020 року на підставі даних оборотно-сальдової відомості за 9 місяців 2020 року (додаток Б).

Задача 3.3

Завдання: на основі оборотно-сальдової відомості за I півріччя 2020 року (додаток В) скласти баланс підприємства за I півріччя 2020 року.

Рекомендовані джерела: [1,9, 10,11,17, 25, 31].

Практичне заняття 4

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) підприємства

Мета: Оволодіти знаннями щодо змісту та призначення Звіту про фінансові результати підприємства (Звіту про сукупний дохід), методикою його заповнення.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Суть фінансових результатів підприємства*
 2. *Методика бухгалтерського обліку доходів, витрат та фінансових результатів підприємства*
 3. *Суть та зміст операційної діяльності підприємства*
 4. *Характеристика Інвестиційної діяльності підприємства*
 5. *Фінансова діяльність підприємства та її основні характеристики*
 6. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності.*
- Наказ МФУ № 433 від 28.03.2013.*

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання Звіту про фінансові результати.
2. Порядок заповнення I розділу «Фінансові результати».
3. Особливості складання II розділу «Сукупний дохід».
4. Відображення у Звіті елементів операційних витрат.
5. Розрахунок прибутковості акцій та відображення їх у звіті.

Навчальні завдання.

Задача 4.1

Існує наступна інформація про господарську діяльність підприємства у звітному періоді:

1. Обсяг реалізації товарів – 1200000 грн (в т.ч. ПДВ), собівартість – 80000 грн.
2. Обсяг реалізації транспортних послуг – 660000 грн (в т.ч. ПДВ), собівартість – 350000 грн.
3. Дохід від операційних курсових різниць – 13500 грн та втрати від неопераційних курсових різниць – 6000 грн.
4. Нараховано заробітну плату адміністративному персоналу – 20000 грн, працівникам відділу збуту – 5000 грн.
5. Виплачено заробітну плату на суму 8000 грн.
6. Нарахована амортизація на основні засоби виробничого призначення – 1500 грн, адміністративного призначення – 1300 грн.
7. Реалізовано за звітний період фінансових інвестицій на суму 220000 грн, балансова вартість яких становить 125000 грн.
8. Нараховано витрати за оренду приміщення магазину – 5600 грн.

Завдання: скласти розділ I звіту про фінансові результати підприємства за звітний період.

Задача 4.2

Завдання: на основі оборотно-сальдової відомості ПАТ «Західна група» за 2020 рік (додаток А) скласти I розділ Звіту про фінансові результати товариства за 2020 рік.

Задача 4.3

Завдання: на основі даних оборотно-сальдової відомості за 9 місяців 2020 року (додаток Б) скласти I розділ Звіту про фінансові результати товариства за 9 місяців 2020 року.

Задача 4.4

Завдання: на основі даних оборотно-сальдової відомості за I півріччя 2020 року (додаток В) скласти I розділ Звіту про фінансові результати товариства за I півріччя 2020 року.

Задача 4.5

Існує інформація про рух простих акцій ПАТ «Енергія» у звітному році:

Дата	Зміст	Кількість акцій		
		випущених	викуплених	в обігу
1	2	3	4	5
1 січня	Залишок на початок року	1000	200	
30 квітня	Емісія нових акцій	500	-	
1 листопада	Викуп акцій в акціонерів	-	300	
31 грудня	Залишок на кінець року	1500	500	

Чистий прибуток ПАТ у звітному році склав 700000 грн. 10 % від його величини сплачено як дивіденди за привілейованими акціями.

Завдання: розрахувати наступні показники звіту про фінансові результати – «Середньорічну кількість акцій» (ряд. 2600) та «Чистий прибуток на одну просту акцію» (ряд. 2610).

Задача 4.6

Існує інформація про рух простих акцій ПАТ «Волиньхолдинг» у звітному році:

Дата	Зміст	Кількість акцій		
		випущених	викуплених	в обігу
1	2	3	4	5
1 січня	Залишок на початок року	15328	4000	
30 червня	Викуп акцій в акціонерів	-	1350	
1 жовтня	Емісія нових акцій	5000	-	
31 грудня	Залишок на кінець року	20328	5350	

Чистий прибуток ПАТ «Волиньхолдинг» у звітному році склав 1936000 грн. 18 % від його величини сплачено як дивіденди за привілейованими акціями.

Завдання: розрахувати наступні показники звіту про фінансові результати – «Середньорічну кількість акцій» (ряд. 2600) та «Чистий прибуток на одну просту акцію» (ряд. 2610).

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 5

Звіт про рух грошових коштів підприємства

Мета: Оволодіти знаннями щодо змісту та призначення Звіту про рух грошових коштів підприємства, вміти його заповнювати.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Визначення грошових коштів згідно НП(С)БО 1*
2. *Організація обліку грошових коштів підприємства*
3. *Методика аналітичного та синтетичного обліку грошових коштів підприємства*
4. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.*

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання Звіту про рух грошових коштів.

2. Формування Звіту за прямим методом.
3. Складання Звіту за непрямим методом.

Навчальні завдання.

Задача 5.1

Підприємство реалізувало продукцію на суму 240000 грн. (в тому числі ПДВ).

Витрати підприємства включають: матеріальні витрати – 120000 грн, оплата праці та страхування – 30000 грн, амортизація – 15000 грн.

З отриманої виручки підприємство сплатило ПДВ, вартість витрачених матеріалів, зарплату та страхові внески.

Крім того, протягом звітного року внаслідок перерахунку залишків коштів в іноземній валюті підприємство відобразило у складі доходу від операційної курсової різниці суму 6020 грн, а у складі витрат від операційної курсової різниці – 1500 грн.

Завдання: розрахувати величину чистих надходжень коштів підприємства та рядок 3410 «Вплив змін валютних курсів на залишок коштів» Звіту про рух грошових коштів.

Задача 5.2

ТЗОВ «Контакт» – суб'єкт господарської діяльності, який знаходиться на загальній системі оподаткування та подає всі форми фінансової звітності, крім додатку до річної фінансової звітності “Інформація за сегментами”. Баланс зазначеного товариства за 2020 рік подано в додатку Д.

В реєстрах обліку є додаткова інформація про наступні об'єкти обліку на початок року:

- в складі дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги міститься заборгованість іноземних покупців – 2 тис. дол. США;
- на поточному рахунку в банку знаходиться 1070 дол. США;
- курс НБУ – 23,05 за 1 дол. США.

Крім цього, існує наступна інформація про господарську діяльність підприємства за рік:

- придбано у постачальників сировини та матеріалів на загальну суму 24 тис. грн;
- використано матеріали на виробництво продукції – 15 тис. грн;
- амортизація на основні засоби виробничого призначення – 8,3 тис. грн;
- нарахована заробітна плата працівникам основного виробництва – 20 тис. грн;

- нараховано відрахування до фондів соціального страхування – 7,6 тис. грн;
- погашено заборгованість постачальникам – 60 тис. грн;
- отримано заборгованість покупців – 30,2 тис. грн;
- виплачено заборгованість працівникам із заробітної плати – 26,1 тис. грн;
- оприбуткована на склад готова продукція – 48 тис. грн;
- списано собівартість реалізованої продукції – 55 тис. грн;
- визнано дохід від реалізації продукції – 96 тис. грн;
- реалізовано основні засоби за вартістю продажу 12 тис. грн (первісна вартість – 6 тис. грн, сума нарахованого зносу – 3,5 тис. грн).

Станом на 31.12.2019 року курс НБУ становить 24,7 грн за 1 дол. США.

Завдання:

1. Скласти звіт про рух грошових коштів ТзОВ «Контакт» за 2020 рік за прямим методом.
2. Скласти звіт про рух грошових коштів ТзОВ «Контакт» за 2020 рік за непрямим методом.

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 6

Звіт про власний капітал підприємства

Мета: Оволодіти знаннями щодо змісту та призначення Звіту про власний капітал підприємства, вміти його заповнювати.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Суть власного капіталу підприємства*
2. *Структура та основні елементи власного капіталу підприємства*
3. *Основні принципи та методи обліку власного капіталу підприємства*
4. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності:*
Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання Звіту про власний капітал.
2. Порядок розкриття виправлення помилок та інші змін у фінансовій звітності.
3. Відображення у Звіті інформації про статутний капітал.

4. Особливості відображення у Звіті інформації про інші види власного капіталу.

5.

Навчальні завдання.

Задача 6.1

3 січня 2020 року компанія придбала виробниче обладнання на суму 60000 грн (без ПДВ), що помилково було включено в загальновиробничі витрати, а не оприбутковано як основні засоби. Помилку було виявлено при складанні звітності за рік.

Для нарахування амортизації по виробничому обладнанню підприємство застосовує прямолінійний метод, термін експлуатації об'єкта – 5 років, ліквідаційна вартість – 10000 грн.

Завдання: визначити суму помилки, що підлягає коригуванню, та відобразити виправлення помилки на рахунках бухгалтерського обліку та у Звіті про власний капітал підприємства.

Задача 6.2

При складанні фінансової звітності підприємства за 2020 рік виявлено наступні помилки 2019 року: занижено суму амортизації основних засобів на 5000 грн, яку необхідно включити в адміністративні витрати; завищено суму нарахованих відсотків за користування кредитом на 2000 грн.

Завдання: відобразити виправлення помилки у Звіті про власний капітал підприємства за 2020 рік.

Задача 6.3

Існує наступна інформація про здійснені операції підприємства у звітному періоді:

1. Отримано кошти як внесок засновника до статутного капіталу – 50000 грн.
2. Прийнято рішення про збільшення статутного капіталу на 100000 грн.
3. Здійснено дооцінку основних засобів виробничого призначення: первісна вартість – 50000 грн, нарахований знос – 10000 грн, справедлива вартість – 60000 грн.
4. Отримано безкоштовно основні засоби – 20000 грн, нараховано знос по отриманих основних засобах у звітному році – 2000 грн.
5. Чистий прибуток підприємства – 400000 грн.
6. Нараховані дивіденди – 50000 грн.
7. Здійснено відрахування до резервного капіталу – 20000 грн.

Крім цього розділ I пасиву балансу на початок звітної періоду має наступний вигляд:

Статті власного капіталу	На початок звітної періоду, тис. грн.
Статутний капітал	500,0
Додатковий вкладений капітал	20,0
Капітал у дооцінках	40,0
Резервний капітал	100,0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	(30,0)
Неоплачений капітал	(50,0)
Вилучений капітал	-
Всього за розділом I	580,0

Завдання: скласти звіт про власний капітал підприємства за звітний період.

Задача 6.4

Підприємство у звітному році отримало прибуток у розмірі 100000 грн. Зборами засновників прийнято рішення про збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових внесків – 50000 грн (за звітний період внесено – 20000 грн) та про наступний розподіл прибутку:

- на виплату дивідендів – 10 % чистого прибутку;
- на збільшення статутного капіталу – 7 %;
- на збільшення резервного капіталу – 5 %.

Завдання: відобразити здійснені господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку та у звіті про власний капітал підприємства.

Задача 6.5

Існують дані про проведену підприємством переоцінку на дату балансу таких об'єктів (в тис. грн):

№ з/п	Показник	До переоцінки	Після переоцінки	Капітал у дооцінках
1	2	3	4	5
1	Будівля:			
	- первісна вартість;	50,0	100,0	
	- знос;	42,0	84,0	

	- залишкова вартість	8,0	16,0	
2	Автомобіль: - первісна вартість; - знос; - залишкова вартість	30,0 10,0 20,0	15,0 5,0 10,0	
3	Незавершене будівництво: - первісна вартість	40,0	45,0	

Завдання: знайти величину капіталу у дооцінках по проведеній переоцінці, заповнити відповідні статті звіту про власний капітал підприємства.

Задача 6.6

Підприємством прийнято рішення про зміни статутного капіталу, шляхом викупу частки в статутному капіталі одного із засновників – 10000 грн, із них – 6000 грн перепродається іншому засновнику, а на 4000 грн зменшується статутний капітал.

Завдання: відобразити здійснені господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку та у звіті про власний капітал підприємства.

Задача 6.7

Зборами засновників підприємства прийнято рішення про списання збитків за рахунок резервного капіталу в сумі 30000 грн. Крім того за звітний період підприємство безкоштовно отримано основні засоби на 20000 грн, сума нарахованої амортизації по яких за звітний період склала 3000 грн.

Завдання: відобразити здійснені господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку та у звіті про власний капітал підприємства.

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 7

Примітки до річної фінансової звітності підприємства

Мета: Знати сутність і призначення Приміток до річної фінансової звітності підприємства, навчитися їх складати та використовувати.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.*
2. *НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»*
3. *Типова форма № 5 «Примітки до річної фінансової звітності»*

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання Приміток до фінансової звітності.
2. Структура Приміток до фінансової звітності.
3. Порядок складання Приміток.

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 8

Додаток до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами»

Мета: Розуміти необхідність, суть та зміст Додатку до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами». Навчитися аналізувати звітні дані та робити відповідні висновки.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Суть та призначення Додатку до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами»*
2. *Критерії визнання і виділення сегментів*
3. *Порядок заповнення Додатку до річної фінансової звітності «Інформація за сегментами»*
4. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.*

Питання для обговорення

1. Загальна характеристика та мета складання Додатку.
2. Поняття та види звітних сегментів.
3. Визначення звітних сегментів.
4. Порядок складання Додатку.

Навчальні завдання.

Задача 8.1

Підприємство включає чотири господарські сегменти, за якими існує наступна інформація (млн грн):

№ з/п	Показник	Напої	Молочні продукти	Харчові добавки	Цукерки
1	2	3	4	5	6
1	Доходи, в тому числі:	39,2	8,1	6,6	22,2
2	Чистий дохід від продажу зовнішнім покупцям	32,6	6,9	6,6	22,2
3	Чистий дохід сегмента від операцій з іншими сегментами	6,6	1,2	0	0
4	Витрати, в тому числі:	21,9	4,6	7,3	24,0
5	Витрати, пов'язані з продажем зовнішнім покупцям	17,1	3,6	7,3	24,0
6	Витрати, пов'язані з операціями з іншими сегментами	4,8	1,0	0	0
7	Активи, в тому числі:	11,4	1,3	1,5	14,5
8	Основні засоби	9,6	1,1	0,8	10,9
9	Нематеріальні активи	1,8	0,2	0,7	3,6

Завдання: визначити звітні сегменти.

Задача 8.2

Підприємство включає п'ять господарських сегментів, за якими існує наступна інформація (млн грн):

№ з/п	Показник	Побутова техніка	Офісна техніка	Медична техніка	Системи управління	Енергообладнання
1	2	3	4	5	6	7
1	Доходи, в тому числі:	90,2	55,1	18,9	17,1	12,0
2	Чистий дохід від продажу зовнішнім покупцям	89,2	48,3	18,5	0,3	5,9
3	Чистий дохід сегмента від	1,0	6,8	0,4	16,8	6,1

	операцій з іншими сегментами					
4	Витрати, в тому числі:	73,2	40,5	15,6	13,5	8,3
5	Витрати, пов'язані з продажем зовнішнім покупцям	72,6	36,1	15,3	0,2	4,1
6	Витрати, пов'язані з операціями з іншими сегментами	0,6	4,4	0,3	13,3	4,2
7	Активи	40,3	25,1	12,9	11,7	8,0

Завдання: визначити звітні сегменти.

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 9

Податкова звітність підприємств

Мета: Розуміти Суть, зміст, призначення податкової звітності Навчитися складати податкову звітність підприємства.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

- 1 Система оподаткування в Україні
2. Основні податки та види звітності по них.
3. Поняття податкової декларації та порядок її подання

Питання для обговорення

1. Зміст та склад податкової звітності.
2. Вимоги до складання податкової декларації.
3. Порядок та строки подання податкової декларації.

4. Порядок внесення змін до податкових декларацій.
5. Склад та порядок заповнення декларації про прибуток підприємств.
6. Склад та порядок заповнення звітності з податку на додану вартість.
7. Склад та порядок заповнення звітності з податку на доходи фізичних осіб.

Навчальні завдання.

Задача 9.1

Існує наступна інформація про господарську діяльність ПП „Альфа” за I-й квартал 2020 року:

1. Балансова вартість основних засобів на початок 2020 року:
 - приміщення магазину – 180000 грн;
 - складська будівля – 70000 грн;
 - автомобіль «Газель» – 60000 грн;
 - комп’ютер АХ-1120 – 2000 грн.
2. Придбано автомобіль ВАЗ-2108 – 24000 грн.
3. Проведено поточний ремонт автомобіля «Газель» – 2300 грн.
4. Придбано товари на загальну вартість 70000 грн.
5. Передано на реалізацію товар – 80000 грн.
6. Нараховано націнку на товар, що надійшов – 40000 грн.
7. Реалізовано товарів покупцям на загальну суму 116000 грн.
8. Нараховано заробітну плату працівникам – 50000 грн.
9. Здійснено відрахування на фонд оплати праці (суму визначити самостійно).
10. Нараховано амортизацію основних засобів (суму визначити самостійно).

Завдання: скласти декларацію з податку на прибуток за звітний період.

Задача 9.2

Існує наступна інформація про господарську діяльність підприємства за I квартал 2020 року:

1. На балансі підприємства станом на 01.01.2020 року знаходяться наступні об’єкти основних засобів:
 - адміністративна будівля за первісною вартістю основних засобів – 354 тис. грн (сума нарахованого зносу – 117 тис. грн);
 - залишкова вартість обладнання складає 135 тис. грн;
 - залишкова вартість автомобіля – 68 тис. грн;

2. У березні року було проведено ремонт (модернізацію) основних засобів на суму 102 тис. грн, в тому числі: обднання – 78,9 тис. грн, автомобіля – 23,1 тис. грн.

3. Реалізовано комп'ютерної техніки на суму 21 тис. грн.

4. Придбано деревообробний верстат загальною вартістю 25 тис. грн.

5. На 01.01.2016 року залишок запасів підприємства складав 78,3 тис. грн, в тому числі: виробничих запасів – 69 тис. грн, готової продукції – 9,3 тис. грн.

6. Використано виробничих запасів на суму 23 тис. грн, в тому числі: на виробництво продукції – 15 тис. грн, не у господарській діяльності – 8 тис. грн.

7. Вартість товарів на складі на початок звітного періоду становила 14 тис. грн, було придбано протягом першого кварталу на суму 33 тис. грн (без ПДВ), передано на комісію на суму 10 тис. грн.

8. Реалізовано товарів на суму 50 тис. грн (собівартість придбання – 24 тис. грн).

9. Нараховано заробітну плату на суму 49 тис. грн, в тому числі: працівникам основного виробництва – 37,3 тис. грн, адмінперсоналу – 11,7 тис. грн.

10. Здійснено відрахування до фондів соціального страхування відповідно до діючого законодавства.

11. У лютому року отримано поворотну фінансову допомогу на суму 16 тис. грн

Завдання: скласти Декларацію про прибуток підприємства підприємства за I квартал року.

Задача 9.3

Існує наступна інформація про господарську діяльність ТзОВ «Альфа» за I квартал 2020 року:

1. Залишок запасів на початок кварталу складає:

- сировина і матеріали – 19,6 тис. грн;
- транспортно-заготівельні витрати – 610 грн;
- готова продукція – 13 тис. грн.

2. Придбано сировини на суму 15 тис. грн, сума транспортно-заготівельних витрат – 690 грн.

3. Використано сировини на виробництво продукції на суму 24,6 тис. грн, реалізовано на сторону за вартістю продажу 2,5 тис. грн (собівартість придбання – 1,3 тис. грн).

4. Нараховано заробітну плату на суму 18,3 тис. грн, в тому числі: працівникам основного виробництва – 12 тис. грн, адмінперсоналу – 6,3 тис. грн.

5. Нараховано амортизаційні відрахування на основні засоби на суму 1 тис. 371 грн, в тому числі: на основні засоби виробничого призначення – 900 грн, адміністративного призначення – 471 грн.

6. Залишок незвершеного виробництва на кінець звітної періоду становить 3 тис. 750 грн.

7. Реалізовано готової продукції за вартістю продажу 25 тис. грн, собівартість якої становить 20 тис. грн.

Завдання: скласти декларацію про прибуток підприємства ТзОВ «Альфа» за I квартал 2020 року.

Задача 9.4

Протягом звітної періоду у господарській діяльності ТзОВ «Перспектива» відбулися наступні операції:

1. Придбано канцтовари на загальну суму 720 грн для використання в господарській діяльності, податкова накладна №274 від 10.10.2020 р.

2. Придбано основні засоби (комп'ютер) для адміністративних потреб на суму 2736 грн, податкова накладна №117 від 18.09.2020 р.

3. Отримано рахунок, податкову накладну №523 від 15.10.2015 р. за оренду приміщень під склади та магазин на суму 1800 грн.

4. Реалізовано кінцевому споживачу за звітний період товарів на суму 2400 грн.

5. Реалізовано продукцію на експорт на суму 36000 грн, вантажно-митна декларація № 115 від 23.10.20120р.

6. Придбано товар на суму 24000 грн, податкова накладна №21 від 02.10.2020 р.

7. Придбано торговельне обладнання на суму 12000 грн, рахунок № 73 від 12.10.2020 р.

Завдання: скласти декларацію з податку на додану вартість за жовтень 2020 року.

Задача 9.5

Протягом жовтня 2020 року у господарській діяльності підприємства відбулися наступні операції:

1. Придбано легковий автомобіль за 126000 грн (у т.ч. ПДВ), податкова накладна №274 від 10.10.2020 р.

2. Придбано у приватного підприємця комп'ютер для

адміністративних потреб на суму 6000 грн, рахунок №117 від 18.10.2020 р.

3. 10.10.2020 р. отримано аванс від покупця на суму 42000 грн (поставка товару відбудеться в листопаді).

4. Реалізовано продукцію на експорт на суму 112500 грн, вантажно-митна декларація № 115 від 23.10.2020 р.

5. Реалізовано товар покупцям на загальну суму 10000 грн, податкова накладна не виписана.

6. Отримано податкову накладна №21 від 02.05.2020 р. на загальну суму 2000 грн по раніше придбаних товарах.

7. За фіскальними чеками придбано підзвітними особами канцтоварів на суму 410 грн (в т.ч. ПДВ).

Завдання: скласти Декларацію з податку на додану вартість за жовтень 2020 року.

Задача 9.6

Приватне підприємство «Вест» (код ЄДРПОУ – 60918397), розташоване за адресою: м. Луцьк, проспект Волі, 11а, телефон – 719999. Поточний рахунок підприємства за номером 260026113950 відкрито у Волинській обласній філії Укрсоцбанку (МФО 303019).

ПП «Вест» працює на загальній системі оподаткування та займається торгівлею продовольчими товарами. Існує наступна інформація про нараховану і виплачену заробітну плату працівникам підприємства за III квартал 2020 року:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові працівника	Посада	Додаткова інформація	Нараховано заробітної плати (без утримань), грн		
				січень	лютий	березень
1	2	3	4	5	6	7
1	Галайда Ю.М.	гол. бухгалтер	-	3500	3600	3700
2	Ніколаєв О.М.	менеджер	-	4100	4200	4350
3	Сопко В.В.	менеджер	інвалід II категорії	3550	3550	3750
4	Наливайко Б.П.	директор	двоє дітей	6000	6000	6000
5	Всього	х	х	17150	17350	17800

Сума нарахованого підприємством доходу іншим юридичним та фізичним особам складає:

- приватному підприємцю платнику єдиного податку Онопенку С.Т.
– 12000,00 грн;

- фізичній особі Крисюку Р.Б. – 1550,00 грн.

Завдання: скласти податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них доходу (форма 1-ДФ) ПП «Вест» за звітний період.

Задача 9.7

Підприємство 22.10.2020 р. подало Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку за формою №1ДФ за III квартал 2020 року, який був складений на основі наступної інформації про розмір нарахованих та виплачених доходів працівників підприємства у III кварталі 2020 року:

1. Кондратюк М.І., розмір нарахованої заробітної плати: липень – 2650 грн, серпень – 2800 грн, вересень – 2900 грн (всю заробітну плату виплачено).

2. Турок В.К., розмір нарахованої заробітної плати: липень – 1550 грн, серпень – 1700 грн, вересень – 1830 грн (всю заробітну плату виплачено).

Після цього 25.10.2020 р. було виявлено помилку при поданні Податкового розрахунку за III квартал 2016 року, яка полягає в тому, що при розрахунку податку з доходів фізичних осіб із заробітної плати Кондратюка М.І. не було враховано соціальну пільгу.

Завдання: виправити зазначену помилку шляхом складання нового звітного Податкового розрахунку за формою №1ДФ за III квартал 2020 року.

Задача 9.8

Існує наступна інформація про розмір нарахованих та виплачених доходів працівників підприємства у IV кварталі 2020 року:

1. Шевчук А.П., розмір нарахованої заробітної плати: жовтень – 2600 грн, листопад – 2750 грн (прийнятий на роботу 01.10.2020 р., звільнений 30.11.2020 р.). Всю заробітну плату виплачено.

2. Мусь О.П., розмір нарахованої заробітної плати: жовтень – 2950 грн, листопад – 2200 грн, грудень – 2250 грн (прийнятий на роботу 01.01.2020 р.). Всю заробітну плату виплачено.

3. Нараховано та виплачено дохід приватному підприємцю Сидоренку Р.В. (платник єдиного податку) за надані послуги з ремонту обладнання у сумі 2000 грн.

Завдання: Скласти податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку за формою №1ДФ за IV квартал 2020 року.

Рекомендовані джерела: [1, 9, 11, 17, 18, 24, 31].

Практичне заняття 10

Звітність до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування

Мета: формування знань з методики складання звітності до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдання.

Завдання для самостійної роботи

1. *Поняття та розмір Єдиного соціального внеску*
2. *Характеристика платників Єдиного соціального внеску*
3. *Загальні вимоги та характеристика звітності до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.*
4. *Склад та методика подання Звіту за єдиним соціальним внеском.*

Питання для обговорення

1. Загальні вимоги та характеристика звітності до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.
2. Порядок подання звітності з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
3. Склад та методика складання звіту за єдиним соціальним внеском.
4. Виправлення помилок у звітності з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Навчальні завдання.

Задача 10.1

Вихідні дані із задачі 9.6. Крім того, існує наступна додаткова інформація про діяльність підприємства:

1. Заробітна плата виплачується вчасно.
2. Недоїмки за платежами немає.

Завдання: Скласти звітність за єдиним соціальним внеском за звітний період.

Задача 10.2

За травень 2020 року на підприємстві нараховано:

1. Заробітну плату – 89 тис. грн, в т.ч.: інваліда – 4500 грн. Причому зарплата двох працівників перевищує максимальну величину, з якої утримуються соціальні внески, на 2,5 тис. грн.
2. Відпускні за травень-червень – 8,5 тис. грн (травень – 4,8 тис. грн, червень – 3,7 тис. грн).
3. Лікарняні за травень-червень – 2,7 тис. грн, включаючи оплату перших п'яти днів – 1,2 тис. грн (травень – 700 грн, червень – 500 грн).
4. Винагорода за цивільно-правовими договорами згідно з актом виконаних робіт – 4,3 тис. грн.

Завдання: Скласти звітність за єдиним соціальним внеском за травень 2020 року.

Рекомендовані джерела: [1, 7, 12, 14, 20, 28].

Практичне заняття 11

Статистична звітність підприємств

Мета: Знати сутність і призначення статистичної звітності, функції статистичних органів, форми статистичної звітності підприємств, навчитися їх заповнювати.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдань.

Завдання для самостійної роботи

1. *Статистична звітність підприємств торгівлі і громадського харчування.*
2. *Статистична звітність промисловості.*
3. *Звітність сільського господарства.*
4. *Міжнародний досвід проведення статистичних спостережень.*

Питання для обговорення

1. Зміст та значення статистичної звітності підприємства.
2. Нормативне забезпечення статистичної звітності.
3. Структура, завдання та принципи діяльності органів державної статистики в Україні.
4. Основа та напрямки проведення статистичних спостережень.

5. Порядок перевірки достовірності звітності органами статистики.
6. Відповідальність за порушення порядку подання статистичної звітності.
7. Міжнародний досвід проведення статистичних спостережень.
8. Склад статистичної звітності в Україні.
9. Статистична звітність підприємств торгівлі і громадського харчування.
10. Статистична звітність промисловості.
11. Звітність сільського господарства.
12. Звітність з праці підприємства.

Рекомендовані джерела: [9, 15, 19, 24, 27].

Практичне заняття 12

Організація звітності підприємства

Мета: Вміти аналізувати напрями гармонізації звітних даних, що вподальшому допоможе ухвалювати ефективні стратегічні управлінські рішення.

Засоби навчання: персональний комп'ютер чи ноутбук, офісне програмне забезпечення, можливість підключення до Інтернету, лекційні матеріали, короткі теоретичні відомості і методичні вказівки до виконання практичних завдання.

Завдання для самостійної роботи

1. *Зміст та завдання організації звітності підприємства.*
2. *Функціональні обов'язки працівників зі складання звітності.*
3. *Особливості подання звітних форм за призначенням.*
4. *Строки подання фінансової, податкової та статистичної звітності.*
5. *Види відповідальності за порушення порядку складання та подання звітності.*
6. *Формалізація організації звітності на підприємстві.*

Питання для обговорення

1. *Зміст та завдання організації звітності підприємства.*
2. *Функціональні обов'язки працівників зі складання звітності.*
3. *Особливості подання звітних форм за призначенням.*
4. *Строки подання фінансової, податкової та статистичної звітності.*
5. *Види відповідальності за порушення порядку складання та подання звітності.*
6. *Формалізація організації звітності на підприємстві.*

4. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПЕРЕВІРКИ РІВНЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

ТЕМА 1.1. СУТЬ, ЗМІСТ І ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ

1. За яким принципом бухгалтерського обліку підприємство складає фінансову звітність?

- а) періодичності;
- б) автономності; в послідовності;
- г) усі наведені вище.

2. Зобов'язання-це:

- а) звіт про доходи та витрати;
- б) заборгованість даного підприємства перед третьою особою;
- в) сума заборгованості дебіторів підприємству на певну дату;
- г) правовідносини, в якому одна сторона зобов'язана чинити на користь другої сторони певну дію або утримуватись від певної дії, а кредитор має право вимагати від боржника виконання його обов'язку.

3. До загальної системи обліку входять види звітності:

- а) фінансова;
- б) екологічна;
- в) статистична;
- г) податкова.

4. Фінансова звітність - це:

- а) звітність, що містить інформацію про валові доходи і валові витрати та результат діяльності (прибуток або збиток);
- б) бухгалтерська звітність, що містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності, рух коштів та події, що сталися після дати балансу;
- в) сукупність звітності за податками та статистичної звітності;
- г) оборотно-сальдова відомість за рахунками бухгалтерського обліку.

5. До якісних характеристик фінансової звітності належать:

- а) дохідливість;
- б) доречність;
- в) достовірність;
- г) всі наведені вище.

6. Суттєвість інформації визначається Законами У країни:

- а) «Про аудиторську діяльність»;
- б) «Про господарські товариства»;
- в) «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в У країні»;

г) відповідними НП(С)БО і наказом про облікову політику підприємства.

7. До складу фінансової звітності входить:

- а) звіт про власний капітал;
- б) розрахунок податку на доходи фізичних осіб;
- в) звіт про дебіторів та кредиторів;
- г) звіт про товарну продукцію.

8. Розкриття інформації про події, що сталися після дати балансу, відповідає принципу бухгалтерського обліку:

- а) нарахування та відповідності доходів та витрат;
- б) послідовності;
- в) повного висвітлення;
- г) обачності.

9. Всі види звітності загальної системи обліку мають значення:

- а) організаційне;
- б) інформаційне;
- в) юридичне;
- г) управлінське.

10. Звітним періодом для складання фінансової звітності є:

- а) місяць;
- б) квартал;
- в) півріччя;
- г) календарний рік.

ТЕМА 1.2.БАЛАНС ПІДПРИЄМСТВА (ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН)

1. Відображення в Балансі дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів є дотримання принципу бухгалтерського обліку:

- а) періодичності;
- б) обачності;
- в) історичної (фактичної) собівартості;
- г) автономності.

2. Резерв сумнівних боргів на покриття простроченої дебіторської заборгованості нараховується:

- а) на початок звітного періоду;
- б) на кінець звітного періоду;

- в) у міру необхідності (при появі сумнівної дебіторської заборгованості);
- г) за вимогами кредиторів.

3. Відображення в Балансі запасів за нижчою з оцінок відповідає принципу бухгалтерського обліку:

- а) зрозумілості;
- б) обачності;
- в) єдиного грошового вимірника;
- г) превалювання сутності над формою.

4. Елементом Балансу (Звіту про фінансовий стан) є:

- а) капітал власників;
- б) валові доходи;
- в) інвестиційна діяльність;
- г) виручка від реалізації.

5. У Балансі (Звіті про фінансовий стан) відображується інформація про:

- а) стан господарських засобів;
- б) зміни у статтях балансу;
- в) рух господарських засобів;
- г) доходи та виграти підприємства.

6. За яким принципом підготовки фінансової звітності оцінка в Балансі (Звіті про фінансовий стан) переважно відображується виходячи їх витрат на їх придбання (виготовлення):

- а) обачності;
- б) превалювання сутності над формою;
- в) історичної (фактичної) собівартості;
- г) нарахування та відповідності доходів і витрат.

7. Правило нижчої оцінки на дату Балансу (Звіту про фінансовий стан) може застосуватись до:

- а) окремих найменувань запасів;
- б) загальних запасів;
- в) окремих найменувань запасів та/або однорідної групи запасів;
- г) всі перелічені вище.

8. у Балансі (Звіті про фінансовий стан) підприємства на 31.12. минулого року за статтею «Інший додатковий капітал» відображено дооцінку нематеріальних активів у сумі 10000 грн. На 31.12. поточного року відбулась їх уцінка на 11000 грн, відтак розмір власного капіталу на 31.12. поточного року:

- а) зменшиться на 11000 грн;
- б) зменшиться на 10000 грн;

в) зменшиться на 1000 грн;

г) ніяк не зміниться.

9. За якою оцінкою відображуються в Балансі (Звіті про фінансовий стан) активи і пасиви за якими нараховуються відсотки (проценти)?:

а) історичною собівартістю;

б) залишковою вартістю;

в) майбутньою вартістю;

г) теперішньою вартістю.

10. Чи може бути визначений активом депозитний сертифікат, придбаний у банку чотири роки тому, якщо на дату Балансу, 31 грудня поточного року, банк збанкрутував? Сертифікат придбано за 250000 грн. За період володіння підприємство отримало 149000 грн відсотків.

а) так;

б) ні.

ТЕМА 1.3. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ЗВІТ ПРО СУКУПНИЙ ДОХІД)

1. Сума податку на прибуток визначається на підставі даних:

а) Податкової декларації про податок прибуток підприємств; б) Балансу (Звіту про фінансовий стан); в) Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід); г) Головній книзі.

2. Дохід(виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) визначається на основі бухгалтерських записів:

а) Дебет рах. 36 (37) Кредит рах. 70;

б) Дебет рах. 70 Кредит рах. 79;

в) Дебет рах. 30, 31 Кредит рах. 36.

г) Дебет рах. 40 Кредит рах. 79.

3. На підставі нижче приведених даних необхідно визначити суму валового прибутку(збитку). Дохід від реалізації готової продукції склав 900000 грн, у т.ч. ПДВ – 150000 грн. Собівартість її реалізації – 550000 грн:

а) прибуток – 250 тис. грн;

б) прибуток – 200 тис. грн;

в) збиток – 250 тис. грн;

г) ваш варіант.

4. На підставі нижче приведених даних необхідно: по-перше, класифікувати доходи підприємствами за видами діяльності; по-друге, визначити величину іншого операційного доходу:

- а) дохід від реалізації робіт – 150 тис. грн;
- б) дохід від реалізації необоротних матеріальних активів – 5 тис. грн;
- в) дохід від реалізації малоцінних та швидкозношуваних предметів – 3 тис. грн;
- г) дохід від неопераційної курсової різниці – 0,5 тис. грн;
- д) дохід від реалізації фінансових інвестицій – 20 тис. грн;
- ж) дохід у вигляді отриманих економічних санкцій від порушення договірних умов – 3 тис. грн.

5. Для складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) необхідно визначити результат від реалізації товарів, виходячи з того, що за звітний період було реалізовано їх на суму 240000 грн, у т.ч. ПДВ – 40000 грн. Під час їх придбання було сплачено 150000 грн, у т.ч. ПДВ – 25000 грн. Також було сплачено вартість їх перевезення (без ПДВ) – 1000 грн:

- а) прибуток – 75 тис. грн;
- б) прибуток – 74 тис. грн;
- в) прибуток – 84 тис. грн;
- г) збиток – 85 тис. грн.

6. Першого липня поточного року підприємством сплачено вартість періодичних видань у сумі 18000 грн, на 4-й квартал поточного року та за перше півріччя наступного року. Витрати за 3-й квартал поточного періоду будуть відображені у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) в сумі:

- а) 18000 грн;
- б) 13500 грн;
- в) 4500 грн;
- г) не будуть відображатися у цьому звіті.

7. За якою статтею Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) буде відображена нарахована протягом року сума витрат на основну заробітну плату управлінського персоналу:

- а) адміністративні витрати;
- б) інші операційні витрати;
- в) витрати на оплату праці;

г) фінансові витрати.

8. Під час інвентаризації були виявлені надлишки основних засобів, джерела походження яких невідомо. До якої статті Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) буде віднесена сума надлишку після їх оприбуткування:

- а) інші доходи від інвестиційної діяльності;
- б) інші операційні доходи;
- в) дохід від участі в капіталі;
- г) інші фінансові доходи.

9. За якою статтею Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) будуть відображені нараховані, протягом звітного періоду, проценти за користування короткостроковою банківською позикою, якщо термін їх сплати не перевищує 12 місяців з дати балансу:

- а) інші операційні витрати;
- б) фінансові витрати;
- в) інші фінансові витрати;
- г) інші витрати від звичайної діяльності.

10. Підприємство отримало дивіденди по акціям, які воно обліковує як звичайні довгострокові фінансові інвестиції (за фактичною собівартістю). По якій статті Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) будуть відображені ці дивіденди:

- а) дохід від участі в капіталі;
- б) інші доходи;
- в) інші фінансові доходи;
- г) інші операційні доходи.

ТЕМА 1.4. ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ

1. Прибуток підприємства від звичайної діяльності до оподаткування дорівнює 3 млн грн, знос необоротних активів – 0,6 млн грн, зменшення забезпечень – 0,07 млн грн, збиток від нереалізованих курсових різниць – 0,001 млн грн, прибуток від інвестиційної діяльності – 0,13 млн грн. Визначити прибуток (збиток) від операційної діяльності до зміни в чистих оборотних активах:

- а) 3410 тис. грн;

- б) 3810 тис. грн;
- в) 1198 тис. грн;
- г) 2345 тис. грн.

2. До грошових потоків від інвестиційної діяльності включаються:

- а) грошові надходження від реалізації готової продукції;
- б) отримання банківської позики;
- в) сплата коштів за придбання цінні папери;
- г) немає правильної відповіді.

3. Надходження коштів від покупців за реалізовану продукцію (товари, роботи і послуги) відображується в складі:

- а) інвестиційної діяльності;
- б) операційної діяльності;
- в) фінансової діяльності;
- г) Ваш варіант.

4. Виручка (дохід) від реалізації програмного забезпечення відображується у складі:

- а) фінансової діяльності;
- б) операційної діяльності;
- в) інвестиційної діяльності;
- г) не відображується в Звіті про рух грошових коштів.

5. Придбання підприємством акцій, у пов'язаних осіб, з оплатою грошима буде відображена у Звіті про рух грошових коштів у складі:

- а) іншої операційної діяльності;
- б) фінансової діяльності;
- в) операційної діяльності;
- г) інвестиційної діяльності.

6. Згідно з непрямим методом, чистий рух грошових коштів від операційної діяльності визначається шляхом коригування:

- а) залишків на статтях Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);
- б) залишків на статтях Балансу (Звіту про фінансовий стан);
- в) фінансового результату від звичайної діяльності після оподаткування;
- г) фінансового результату від звичайної діяльності до оподаткування.

7. Підприємство придбало необоротні матеріальні активи в обмін на виробничі запаси, справедлива вартість яких на дату Балансу(Звіту про фінансовий стан) дорівнювала 5000 грн. Додатково сплачено 15000 грн. У Звіті про рух грошових коштів буде відображена сума за статтями:

- а) надходження грошових коштів від інвестиційної діяльності – 5000 грн;
- б) витрати грошових коштів від операційної діяльності – 15000 грн;
- в) витрати грошових коштів від фінансової діяльності – 20000 грн;
- г) витрати грошових коштів на інвестиційну діяльність – 15000 грн.

8. Нарахована сума амортизаційних відрахувань відображується у Звіті про рух грошових коштів у складі:

- а) операційної діяльності;
- б) інвестиційної діяльності;
- в) фінансової діяльності ;
- г) не показується у ньому.

9. Отримані підприємством відсотки від фінансового лізингу будуть відображені у складі:

- а) іншої операційної діяльності;
- б) фінансової діяльності;
- в) інвестиційної діяльності;
- г) операційної діяльності.

10. Зменшення залишку виробничих запасів відображується в складі:

- а) фінансової діяльності;
- б) операційної діяльності;
- в) інвестиційної діяльності;
- г) не показується у Звіті про рух грошових коштів.

ТЕМА 1.5. ЗВІТ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ

1. У Звіті про власний капітал за статтями розділу «Внески учасників» наводяться інформація про:

- а) дооцінку активів;
- б) зміни неоплаченого капіталу;
- в) залишок власного капіталу на початок року; г) анулювання вилучених із обігу акцій.

2. За статтею «Інший додатковий капітал» на початок року відображено залишок дооцінки нематеріальних активів на суму 12000 грн. Протягом року їх балансова вартість знизилась на 8000 грн, крім того було зараховано на баланс підприємство безкоштовно отримані основні засоби за справедливою вартістю – 3000 грн. Визначити, якою буде сума показана по цій статті на кінець року:

- а) зменшення на 8000 грн;
- б) зменшення на 5000 грн;
- в) збільшення на 3000 грн;
- г) ніяк не вплине на цю статтю.

3. Підприємство «Фантом» має на своєму балансі довгострокові фінансові інвестиції у підприємство «Унікум», які обліковуються методом участі в капіталі. За підсумками поточного звітного року підприємство «Унікум» отримало чистий прибуток – 40000 грн. Яким чином ці дані будуть відображені підприємством «Фантом» у Звіті про власний капітал, якщо його частка в капіталі підприємства «Унікум» складає 40% ?

- а) за статтею «Резервний капітал» – 16000 грн;
- б) за статтею «Додатково вкладений капітал» – 16000 грн;
- в) за статтею «Інший додатковий капітал» – 16000 грн;
- г) за статтею «Нерозподілений прибуток» – 16000 грн.

4. Розмір власного капіталу, відображеного у Балансі (Звіті про фінансовий стан) та Звіті про власний капітал, показує:

- а) облікову вартість прав власників (учасників) підприємства;
- б) облікову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності;
- в) ринкову вартість прав власників (учасників) підприємства;
- г) ринкову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності.

5. Показник статті «Вилучений капітал» Звіту про власний капітал:

- а) збільшує загальну суму власного капіталу;
- б) зменшує загальну суму власного капіталу;
- в) ніяк не впливає на величину власного капіталу;
- г) пов'язана із змінами нерозподіленого прибутку (непокритого збитку)

6. Для забезпечення порівняльного аналізу інформації, у Звіті про власний капітал необхідно додавати дані за:

- а) поточні чотири квартали;
- б) за попередній календарний рік;
- в) за два попередніх роки;
- г) ваш варіант.

7. Сума статті «Зареєстрований капітал» повинна дорівнювати:

- а) сумарній вартості коштів, сплачених власниками (учасниками) товариства;
- б) сумарній вартості активів підприємства;
- в) сумарній вартості коштів, які належать до сплати власниками (учасниками) за придбані ними акцій товариства;
- г) сумарній номінальній вартості випущених акцій товариства.

8. Показник статті «Неоплачений капітал»:

- а) зменшує загальну суму власного капіталу;
- б) збільшує загальну суму власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу;
- г) пов'язана із сумою додаткового капіталу.

9. За наслідком проведеної річної інвентаризації активів було виявлено надлишок двох верстатів за залишковою вартістю 5000 грн. У Звіті про власний капітал результат ця операція буде відображено як:

- а) збільшення іншого додаткового капіталу – 5000 грн;
- б) нерозподілений прибуток – 5000 грн;
- в) збільшення додатково вкладеного капіталу – 5000 грн;
- г) збільшення пайового капіталу – 5000 грн.

ТЕМА1.6. ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

1. Вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження прав власності відображується в розділі форми № 5:

- а) 10;
- б) 2;
- в) 1;
- г) 7.

2. Переоцінена вартість повністю амортизованих основних засобів відображується в:

- а) формі № 1;
- б) формі № 2;
- в) формі № 5;
- г) формі № 6.

3. Інформація про отримані в оперативну оренду основні засоби, для складання форми №5, береться:

- а) з даних аналітичного бухгалтерського обліку;
- б) з даних поточного синтетичного бухгалтерського обліку;
- в) з даних позабалансового обліку;
- г) із записів у Головній книзі.

4. Деталізована інформація про рух інвестиційної нерухомості та її оцінки наводиться:

- а) у Балансі (Звіті про фінансовий стан);
- б) у Звіті про власний капітал;
- в) у Примітках до фінансової звітності;
- г) у Звіті про власний капітал

5. Вирощування підприємством довгострокових біологічних активів передбачає здійснення:

- а) капітальних інвестицій;
- б) поточних інвестицій;
- в) фінансових інвестицій;
- г) ваш варіант.

6. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в асоційовані підприємства знаходять відображення в розділі:

- а) «Фінансові інвестиції»;
- б) «Доходи і витрати»;
- в) «Нематеріальні активи»;
- г) «Капітальні інвестиції».

7. Облікова інформація про грошові кошти в дорозі береться з даних рахунків:

- а) 30 «Готівка»;
- б) 31 «Рахунки в банках»;
- в) 33 «Інші кошти»;

г) 35 «Поточні фінансові інвестиції».

8. Інформація про вартість товарообмінних (бартерних) операцій наводиться в розділі:

- а) «Грошові кошти»;
- б) «Доходи і витрати»;
- в) «Дебіторська заборгованість»;
- г) «Забезпечення».

9. Інформація про облікову політику підприємства відображається у:

- а) розділі IX «Дебіторська заборгованість»;
- б) розділі X «Нестачі і втрати від псування цінностей»;
- в) у текстовій частині форми № 5;
- г) Ваш варіант.

10. Форма № 6 «Інформація за сегментами» є:

- а) самостійною формою звітності;
- б) додатком до форми № 5 «Примітки до фінансової звітності».
- в) додатком до форми № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)».
- г) додатком до форми № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

11. Звітний сегмент – це:

- а) виокремлена частина виробничої або/чи збутової діяльності підприємства конкретного виду продукції;
- б) господарський сегмент, визначений підприємством за відповідними критеріями, відносно якого повинно розкриватися інформація в річній фінансової звітності;
- в) відокремлена частина діяльності підприємства з виробництва та/або продажу окремого виду (або групи) продукції яка має відмінності від інших
- г) немає правильної відповіді.

12. Пріоритетним вважається сегмент, фінансовий результат якого не менше:

- а) 15% загального прибутку/збитку;
- б) 25% загального прибутку/збитку;
- в) 10% загального прибутку/збитку;
- г) 30% загального прибутку/збитку.

13. Формування звітних сегментів здійснюється на підставі:

- а) виділених господарських сегментів;
- б) виділених географічних сегментів;
- в) шляхом об'єднання декількох подібних сегментів;
- г) усіх наведених варіантів.

14. Обліковою політикою підприємства визначаються:

- а) види сегментів;
- б) пріоритетний вид сегменту;
- в) принципи ціноутворення при здійсненні внутрішньогосподарських розрахунків;
- г) всі наведені варіанти.

15. Форма №6 «Інформація за сегментами», за своєю структурою складається з:

- а) двох розділів;
- б) трьох розділів;
- в) чотирьох розділів;
- г) п'яти розділів.

**ТЕМА 1.7. КОНСОЛІДОВАНА ТА ЗВЕДЕНА ФІНАНСОВА
ЗВІТНІСТЬ**

1. Материнське (холдингове) підприємство – підприємство, яке:

- а) здійснює контроль підприємств, що входять до об'єднання;
- б) здійснює контроль дочірніх підприємств;
- в) здійснює контроль асоційованих підприємств;
- г) усі наведені варіанти.

2. Гудвіл – це:

- а) перевищення справедливої вартості придбаного підприємства над його ринкової вартості;
- б) перевищення вартості придбаного підприємства над його справедливою вартістю;
- в) ділова репутація підприємства;
- г) різниця між сумою чистих активів та власним капіталом підприємства

3. Неконтрольована частка участі, це частина чистого прибутку (збитку), сукупного доходу та чистих активів дочірнього підприємства, яка не належить:

- а) дочірньому підприємству;
- б) материнському (холдинговому) підприємству (прямо або через інші дочірні підприємства);
- в) онуковому підприємству;
- г) материнському підприємству прямо.

4. Ідентифіковані активи та зобов'язання, це придбані активи та зобов'язання, яка на дату придбання відповідають критеріям визнання статей балансу, встановлених національними стандартами обліку:

- а) 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»;
- б) 19 «Об'єднання підприємств»;
- в) 2 «Консолідована фінансова звітність»;
- г) 29 «Фінансова звітність за сегментами».

5. Не відноситься до об'єктів визначення справедливої вартості:

- а) готова продукція і товари;
- б) довгострокові зобов'язання;
- в) грошові кошти і їх еквіваленти;
- г) податкові активи та зобов'язання.

6. Інші основні засоби придбаного підприємства оцінюються за:

- а) справедливою вартістю;
- б) ринковою вартістю;
- в) відновлюваною вартістю;
- г) експертною вартістю.

ТЕМА 1.8.ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК І ЗМІНИ У ФІНАНСОВИХ ЗВІТАХ

1. Вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження прав власності відображується в розділі форми № 5:

- а) 10;
- б) 2;
- в) 1;
- г) 7.

2. Переоцінена вартість повністю амортизованих основних засобів відображується в:

- а) формі № 1;
- б) формі № 2;
- в) формі № 5;
- г) формі № 6.

3. Інформація про отримані в оперативну оренду основні засоби, для складання форми № 5, береться:

- а) з даних аналітичного бухгалтерського обліку;
- б) з даних поточного синтетичного бухгалтерського обліку;
- в) з даних позабалансового обліку;
- г) із записів у Головній книзі.

4. Деталізована інформація про рух інвестиційної нерухомості та її оцінки наводиться:

- а) у Балансі (Звіті про фінансовий стан);
- б) у Звіті про власний капітал;
- в) у Примітках до фінансової звітності;
- г) у Звіті про власний капітал

5. Вирощування підприємством довгострокових біологічних активів передбачає здійснення:

- а) капітальних інвестицій;
- б) поточних інвестицій;
- в) фінансових інвестицій;
- г) ваш варіант.

6. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в асоційовані підприємства знаходять відображення в розділі:

- а) «Фінансові інвестиції»;
- б) «Доходи і витрати»;
- в) «Нематеріальні активи»;
- г) «Капітальні інвестиції».

7. Облікова інформація про грошові кошти в дорозі береться з даних рахунків:

- а) 30 «Готівка»;
- б) 31 «Рахунки в банках»;
- в) 33 «Інші кошти»;

г) 35 «Поточні фінансові інвестиції».

8. Інформація про вартість товарообмінних (бартерних) операцій наводиться в розділі:

- а) «Грошові кошти»;
- б) «Доходи і витрати»;
- в) «Дебіторська заборгованість»;
- г) «Забезпечення».

9. Інформація про облікову політику підприємства відображається у:

- а) розділі IX «Дебіторська заборгованість»;
- б) розділі X «Нестачі і втрати від псування цінностей»;
- в) у текстовій частині форми № 5;
- г) Ваш варіант.

10. Форма № 6 «Інформація за сегментами» є:

- а) самостійною формою звітності;
- б) додатком до форми № 5 «Примітки до фінансової звітності».
- в) додатком до форми № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)».
- г) додатком до форми № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

11. Звітний сегмент – це:

- а) виокремлена частина виробничої або/чи збутової діяльності підприємства конкретного виду продукції;
- б) господарський сегмент, визначений підприємством за відповідними критеріями, відносно якого повинно розкриватися інформація в річній фінансової звітності;
- в) відокремлена частина діяльності підприємства з виробництва та/або продажу окремого виду (або групи) продукції яка має відмінності від інших
- г) немає правильної відповіді.

12. Пріоритетним вважається сегмент, фінансовий результат якого не менше:

- а) 15% загального прибутку/збитку;
- б) 25% загального прибутку/збитку;
- в) 10% загального прибутку/збитку;
- г) 30% загального прибутку/збитку.

13. Формування звітних сегментів здійснюється на підставі:

- а) виділених господарських сегментів;
- б) виділених географічних сегментів;
- в) шляхом об'єднання декількох подібних сегментів;
- г) усіх наведених варіантів.

14. Обліковою політикою підприємства визначаються:

- а) види сегментів;
- б) пріоритетний вид сегменту;
- в) принципи ціноутворення при здійсненні внутрішньогосподарських розрахунків;
- г) всі наведені варіанти.

15. Форма №6 «Інформація за сегментами», за своєю структурою складається з:

- а) двох розділів;
- б) трьох розділів;
- в) чотирьох розділів;
- г) п'яти розділів.

Тема 2.1. ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

1. Зміст та структура фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва регламентовано П(С)БО:

- а) П(С)БО 2, П(С)БО 3;
- б) П (С)БО 19, П(С)БО 20;
- в) П(С)БО 25;
- г) П(С)БО 30.

2. У статті Балансу «Довгострокові фінансові інвестиції» наводиться, тільки, інформація про фінансові інвестиції з терміном погашення більше одного року.

- а) так;
- б) ні.
- в) з терміном погашення менше одного року; г) що належать материнському підприємству.

3. У статті Балансу «Виробничі запаси» відображається інформація про залишки:

- а) продукції сільськогосподарського виробництва;
- б) готової продукції;
- в) незавершене виробництво;
- г) немає правильної відповіді.

4. У статті Балансу «Поточні фінансові інвестиції» не показуються:

- а) цінні папери, які вільно конвертуються на ринку цінних паперів, терміном погашення до 12 місяців з дати балансу;
- б) еквіваленти грошових коштів (цінні папери з терміном погашення не більше 3-х місяців);
- в) ваш варіант;
- г) цінні папери, які вільно конвертуються на ринку цінних паперів, терміном погашення більше 12 місяців з дати балансу.

5. За якою статтею Балансу відображуються отримані підприємством аванси від покупців:

- а) доходи майбутніх періодів;
- б) інші поточні зобов'язання;
- в) дебіторська заборгованість;
- г) кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги.

6. Для складання активу Балансу використовується інформація про залишки рахунків класів Плану рахунків:

- а) з 4–6;
- б) з 7–9;
- в) з 1–3;
- г) лише 1 та 2 класів.

7. Підсумок розділу 1 пасиву Балансу (Ф-2м) дає поняття про:

- а) частку чистих активів підприємства;
- б) балансову величину власного капіталу;
- в) суму капіталу, що належить власникам (учасникам) підприємства;
- г) величину власного капіталу.

8. У статті «Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)» відображається:

- а) загальний дохід;

- б) чистий дохід;
- в) номінальний дохід;
- г) економічний дохід.

9. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) для заповнення належної статті, формується відповідно до вимог П(С)БО:

- а) П(С)БО 9 «Запаси»;
- б) П(С)БО 15 «Дохід»;
- в) П(С)БО 16 «Витрати»;
- г) П(С)БО 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва»

10. Звіт про фінансові результати, форма 2-м, складається з:

- а) 2-х розділів;
- б) 3-х розділів;
- в) одного розділу;
- г) 4-х розділів.

ТЕМА 2.1.-а СУТНІСТЬ І ЗНАЧЕННЯ ПОДАТКОВОЇ ЗВІТНОСТІ. ЗВІТНІСТЬ З ПОДАТКУ НА ДОДАНУ ВАРТІСТЬ

1. Документація контролюючих органів, як різновид податкової звітності включає в себе:

- а) накази;
- б) податкові повідомлення-рішення;
- в) акти;
- г) розпорядження.

2. При річному звітному (податковому) періоді податкова декларація (окрім декларації про майновий стан і доходи фізичних осіб) до контролюючого органу подається протягом...

- а) 40 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;
- б) 20 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;
- в) 30 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;

г) 60 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року.

3. Квартальна звітність з податку на додану вартість починаючи 1 січня 2016 р. подається платниками податків:

- а) що застосовують спец режим оподаткування ПДВ;
- б) що є постійними представництвами нерезидентів на території України;
- в) що мають право на застосування нульової ставки з податку на прибуток;
- г) що є платниками єдиного податку.

Контролюючий орган зобов'язаний поінформувати платника податку про невизнання ним податкової звітності, у разі, якщо платник податків звітувався через засоби електронного зв'язку протягом...

- а) 5 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- б) 3 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- в) 10 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- г) 15 робочих днів з дня отримання податкової декларації.

5. Відправити звітність поштою платники податків мають право:

- а) не пізніше ніж за двадцять днів до закінчення граничного строку подання податкової декларації;
- б) не пізніше ніж за п'ятнадцять днів до закінчення граничного строку подання податкової декларації;
- в) не пізніше ніж за сім днів до закінчення граничного строку подання податкової декларації;
- г) не пізніше ніж за десять днів до закінчення граничного строку подання податкової декларації.

6. До кварталних форм податкової звітності не відноситься:

- а) податкова декларація з ПДВ (спеціальна);
- б) податкова декларація з податку на прибуток страховика;
- в) податкова декларація з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності);
- г) податкова декларація платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця.

7. До річних форм податкової звітності не відносяться:

- а) податкова декларація з плати заземлю(земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності);
- б) податкова декларація акцизного податку;
- в) податкова декларація з фіксованого сільськогосподарського податку;
- г) податкова декларація про майновий стан і доходи.

8. Податкова декларація з типом «звітна нова» подається платником податків у разі:

- а) подачі податкової декларації після закінчення періоду для звітування;
- б) виправлення помилок, до закінчення періоду для звітування;
- в) виправлення помилок після закінчення періоду для звітування;
- г) подачі податкової декларації в останній день для звітування.

9. 3%-й штраф від недоплати податкового зобов'язання платник податків сплачує у разі:

- а) виправлення помилки через податкову декларацію наступних податкових періодів;
- б) подачі «нової звітної» податкової декларації;
- в) виправлення помилки через уточнюючий розрахунок;
- г) знаходження помилок контролюючими органами під час податкових перевірок.

10. За несвоєчасну подачу платником податків податкової декларації до контролюючого органу, у разі, якщо такий випадок стався вдруге протягом звітного року, розмір штрафної санкції складе:

- а) 170 грн;
- б) 340 грн;
- в) 510 грн;
- г) 1020 грн.

11. Платником ПДВ є:

- а) будь-яка особа, що провадить господарську діяльність;
- б) особа, що веде облік результатів діяльності за договором про спільну діяльність з утворенням юридичної особи;
- в) будь-яка особа, що ввозить товари на митну територію України;
- г) є управителем майна за договорами управління майном.

12. Які ставки ПДВ діють в Україні?

- а) 15 %;
- б) 7%;
- в) 20%;
- г) всі відповіді правильні.

13. В який термін платник ПДВ при добровільній реєстрації повинен подати до податкового органу заяву про реєстрацію:

- а) не пізніше 10 робочих днів;
- б) не пізніше 10 календарних днів;
- в) не пізніше 20 робочих днів;
- г) не пізніше 20 календарних днів.

14. Об'єктом оподаткування ПДВ є :

- а) операції з реалізації товарів, робіт, послуг, місце постачання яких розташоване на митній території України;
- б) дохід від операцій з реалізації товарів, робіт, послуг;
- в) звичайна вартість придбаних товарів, робіт, послуг;
- г) операції з реалізації товарів, робіт, послуг, проведені як на території України так і за її межами.

15. Датою виникнення податкових зобов'язань по ПДВ з постачання товарів є:

- а) дата зарахування коштів на рахунок платника;
- б) дата оприбуткування готівки в касу платника;
- в) дата відвантаження продукції;
- г) будь-яка з подій, що сталася раніше: дата зарахування коштів на рахунок платника або дата відвантаження продукції.

16. Датою виникнення права на податковий кредит з ПДВ є:

- а) дата списання коштів з рахунку платника;
- б) дата підписання акту про виконання робіт, надання послуг;
- в) дата оприбуткування товарно-матеріальних цінностей;
- г) дата митного оформлення перетину товару через митний контроль.

17. Підприємство отримало товар 15.08.20XX року на суму 36000 грн у т. ч. Постачальник зареєстрував ПН в ЄРПН. 20.08.20XX р. підприємство відвантажило частину придбаного товару на суму 24000 грн у т. ч. ПДВ. Сума, на яку підприємство має право зареєструвати-податкові накладні в ЄРПН станом на 20.08.20XX р становить:

- а) Σ НаклОтр 2000 грн;
- б) Σ НаклОтр 4000 грн;
- в) Σ НаклОтр 6000 грн;
- г) Σ НаклОтр 8000 грн.

18. ПДВ рахунок призначення для:

- а) для контролю суми ПДВ, на яку платник податків може зареєструвати податкову накладну або розрахунок коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних;
- б) для контролю суми ПДВ, на яку платник може отримати податкову накладну від контрагента;
- в) сплати задекларованих податкових зобов'язань до бюджету;
- г) сплати задекларованих податкових та грошових зобов'язань до бюджету

19. Визначте правильну кореспонденцію рахунків бухгалтерського обліку на операцію: відображено розрахунки з ПК не підтвердженого ПН, зареєстрованою у ЄРПН:

- а) Дт 641 Кт 644;
- б) Дт 643 Кт 641;
- в) Дт 6442 Кт 6441;
- г) Дт 6415 Кт 6442;

20. На якому рахунку ведеться обліку сум вхідного ПДВ, які не підтверджені ПН, зареєстрованими у ЄРПН?

- а) 6441;
- б) 6442;
- в) 6415;
- г) 643.

ТЕМА 2.1.-6. ПОДАТКОВА ДЕКЛАРАЦІЯ З ПОДАТКУ НА ПРИБУТОК ПІДПРИЄМСТВА

1. Основна ставка податку на прибуток підприємства становить:

- а) 21 %;
- б) 16 %;
- в) 0%;

г) 18 %.

2. Хто є платниками податку на прибуток підприємства?

- а) неприбуткові організації;
- б) бюджетні установи;
- в) дачні кооперативи;
- г) підприємства.

3. Термін подання для річної податкової декларації з податку на прибуток підприємства:

- а) протягом 10 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- б) протягом 20 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- в) протягом 40 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- г) протягом 60 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) року.

4. Термін подання для квартальної податкової декларації з податку на прибуток підприємства:

- а) протягом 10 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- б) протягом 20 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- в) протягом 40 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу (півріччя);
- г) протягом 60 днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) року.

5. Платник податків зобов'язаний самостійно сплатити суму податкового зобов'язання, зазначену у поданій ним податковій декларації податку на прибуток підприємства:

- а) протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого ПКУ для подання податкової декларації;

б) протягом 20 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого ПКУ для подання податкової декларації;

в) протягом 40 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого ПКУ для подання податкової декларації;

г) протягом 60 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого ПКУ для подання податкової декларації.

6. На основі якої звітності формується показник «Дохід від будь-якої діяльності (за вирахуванням непрямих податків), визначений за правилами бухгалтерського обліку» податкової декларації з податку на прибуток підприємства?

- а) Звіту про рух грошових коштів за непрямим методом;
- б) Звіту про власний капітал;
- в) Балансу («Звіту про фінансовий стан»);
- г) Звіту про фінансові результати («Звіту про сукупний дохід»).

7. Які є типи податкових декларацій з податку на прибуток підприємства?

- а) Звітна, звітна нова, уточнююча;
- б) Основна і додаткова;
- в) Повна і спрощена;
- г) Зведена і індивідуальна.

8. Чи подають фінансову звітність платники податку на прибуток разом з податковою декларацією з податку на прибуток підприємства до органів ДФС України?

- а) так; б) ні;
- в) подають за власним бажанням;
- г) подають тільки примітки до річної фінансової звітності.

9. Додатки до податкової декларації з податку на прибуток підприємства складаються з:

- а) Додаток АВ, Додаток ЗП, Додок ПН;
- б) Додаток ТЦ, Додаток ВП, Додаток ПЗ;
- в) Додаток АМ, Додаток ЦП;
- г) відповідь а, б, в.

10. Що є звітним періодом для подання податкової декларації з податку на прибуток підприємства?

- а) тиждень;
- б) декада;
- в) місяць;
- г) календарний квартал.
- д) на прибуток підприємства

ТЕМА 2.1.-в. ПОДАТКОВА ЗВІТНІСТЬ З ПОДАТКУ НА ДОХОДИ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

1. База оподаткування ПДФО при нарахуванні (наданні) доходів у формі заробітної плати визначається, як:

- а) нарахована заробітна плата, зменшена на суму єдиного соціального внеску;
- б) нарахована заробітна плата;
- в) нарахована заробітна плата, зменшена на суму єдиного соціального внеску, а також на суму податкової соціальної пільги за її наявності;
- г) не має правильної відповіді.

2. Якщо платник податку не скористався правом на нарахування податкової знижки за наслідками звітного податкового року, таке право:

- а) переноситься на наступні податкові роки;
- б) переноситься тільки на наступний податковий рік;
- в) не переноситься на наступні податкові роки;
- г) не має правильної відповіді.

3. Особа, відповідальна за сплату ПДФО щодо операції із продажу фізичною особою об'єкта нерухомості ТОВ «Мередіан» є:

- а) Фізична особа;
- б) Податковий агент;
- в) Приватний нотаріус;
- г) Продавець рухомого майна.

4. За якою ознакою доходу у формі 1 ДФ відображаються доходи у вигляді заробітної плати

- а) 101;

- б) 102;
- в) 105;
- г) 167.

5. За якою ставкою оподатковуються доходи за договором оренди, який отримує фізична особа від надання нерухомості в оренду (суборенду):

- а) 5%;
- б) 10%;
- в) 15% (20%);
- г) 18%;

6. Податкова соціальна пільга застосовується до доходу:

а) якщо розмір доходу не перевищує суми, що дорівнює розміру мінімальної заробітної плати, діючої для працездатної особи на 1 січня звітного податкового року, помноженої на 1,4 та округленої до найближчих 10 гривень;

б) розмір доходу не перевищує розміру мінімальної заробітної плати, діючої для працездатної особи на 1 січня звітного податкового року;

в) якщо розмір доходу не перевищує суми, що дорівнює розміру місячного прожиткового мінімуму, діючого для працездатної особи на 1 січня звітного податкового року, помноженого на 1,4 та округленого до найближчих 10 гривень.

г) не має правильної відповіді.

7. До якого терміну необхідно подати податковим агентом до фіскальних органів податковий розрахунок сум нарахованих (утриманих), сплачених доходів на користь фізичних осіб:

- а) До 20 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- б) До 30 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- в) До 40 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- г) До 50 числа місяця по закінченні звітного періоду;

8. Визначте хто із перелічених платників є платниками ПДФО:

а) Фізичні особи – резиденти України, які отримують доходи з джерелом їх походження в Україні, а також іноземні доходи;

б) Фізичні особи – нерезиденти, які отримують доходи з джерелом їх походження в Україні;

в) Податкові агенти;

г) Підприємства, які реалізують продукцію (надають послуги, виконують роботи).

9. За якою ставкою оподатковуються доходи у вигляді заробітної плати:

- а) 5%
- б) 10%
- в) 15% (17%);
- г) 18%

10. Об'єкт оподаткування податку з доходів фізичних осіб резидента є:

- а) загальний місячний (річний) оподатковуваний дохід;
- б) доходи з джерела їх походження в Україні, які остаточно оподатковуються під час їх нарахування (виплати, надання);
- в) іноземні доходи, тобто доходи (прибуток), отримані з джерел за межами України
- г) всі відповіді правильні.

ТЕМА 2.1.-г. ЗВІТНІСТЬ ДО ФОНДІВ СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ

1. Вкажіть періодичність складання звітності з ЄСВ:

- а) Щомісяця;
- б) Щокварталу;
- в) Наприкінці року;
- г) до 20 числа місяця наступного за звітним.

2. Звіт з ЄСВ подається у наступні терміни:

- а) До 20 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- б) До 15 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- в) До 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом.
- г) до 10 лютого, наступного року за звітним роком.

3. В який термін підприємство має сплатити ЄСВ?

- а) До 20 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- б) Одночасно з одержанням коштів у банку для видачі зарплати;

- в) Одночасно з одержанням коштів у банку для видачі зарплати але не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним періодом;
- г) До 30 числа місяця, наступного за звітним місяцем.

4. За ненадання, не своєчасне надання, надання не за встановленою формою та подачу недостовірних даних у звітності з ЄСВ передбачено штраф у розмірі:

- а) 10 % суми страхових внесків, сплачених чи тих, що підлягають сплаті за відповідний звітний період, за кожен місяць такої затримки;
- б) 170 грн;
- в) 10 % суми страхових внесків, сплачених чи тих, що підлягають сплаті за відповідний звітний період, за кожен місяць такої затримки, але не менш 170 грн;
- г) 510 грн. за перше порушення протягом звітного податкового року та 1020 грн при наступних порушеннях протягом звітного податкового року.

5. Вкажіть термін подання звітності у фонд страхування з тимчасової втрати працездатності:

- а) Щомісяця;
- б) Щокварталу;
- в) Наприкінці року;
- г) до 10 лютого року наступного за звітним.

**ТЕМА 2.1.-д. ПОДАТКОВА ЗВІТНІСТЬ
ДЛЯ ПЛАТНИКІВ – ЮРИДИЧНИХ ОСІБ,
ЯКІ ОБРАЛИ СПРОЩЕНУ СИСТЕМУ ОПОДАТКУВАННЯ**

1. Платниками єдиного податку можуть бути юридичні особи при дотриманні наступних вимог:

- а) річний об'єм доходу не повинен перевищувати 20,0 млн грн, кількість найнятих робітників – не більше 50 осіб;
- б) річний об'єм доходу не повинен перевищувати 5,0 млн грн, кількість найнятих робітників – не більше 50 осіб;
- в) річний об'єм доходу не повинен перевищувати 1,0 млн грн, кількість найнятих робітників – не більше 50 осіб;
- г) річний об'єм доходу не повинен перевищувати 1,0 млн грн, кількість найнятих робітників – не більше 10 осіб.

2. Базою оподаткування єдиним податком для платника – юридичної особи є:

- а) дохід у вигляді різниці між сумою коштів, отриманих від продажу основних засобів, і їх залишковою вартістю;
- б) виручка від продажу основних засобів;
- в) дохід у вигляді різниці між сумою коштів, отриманих від продажу основних засобів, і їх первісною вартістю;
- г) дохід у вигляді різниці між сумою коштів, отриманих від продажу основних засобів, та сумою нарахованого зносу основних засобів на момент продажу.

3. Юридичні особи – платники єдиного податку звільняються від обов'язку нарахування та сплати:

- а) податку на прибуток підприємств;
- б) податку на додану вартість;
- в) екологічного податку;
- г) акцизного податку.

4. Доплатники єдиного податку відносяться фізичні особи 1 групи при дотриманні наступних вимог:

- а) якщо працюють без найнятих робітників та річний об'єм доходу не перевищує 1,0 млн грн;
- б) кількість найнятих робітників – не більше 10 осіб та річний об'єм доходу не перевищує 1,0 млн грн;
- в) якщо працюють без найнятих робітників та річний об'єм доходу не перевищує 300000 грн;
- г) кількість найнятих робітників – не більше 10 осіб та річний об'єм доходу не перевищує 300000 грн.

5. Платники єдиного податку – фізичні особи 1 групи можуть здійснювати:

- а) оптовий продаж товарів;
- б) роздрібний продаж товарів з торгівельних місць на ринках;
- в) виробництво і продаж продукції;
- г) надання побутових послуг населенню;
- е) діяльність у сфері ресторанного господарства (з урахуванням обмежень).

6. Платники єдиного податку першої і другої групи сплачують єдиний податок:

- а) шляхом авансових внесків не пізніше 20 числа (включно) поточного місяця;
- б) шляхом авансових внесків не пізніше 20 числа місяця наступного за звітним;
- в) протягом 10 календарних днів після граничного строку подання податкової декларації за податковий звітний період;
- г) протягом 20 календарних днів після граничного строку подання податкової декларації за податковий звітний період.

7. Платниками єдиного податку не можуть бути юридичні особи:

- а) суб'єкти господарювання, в статутному капіталі яких сукупність частин тих, що належать юридичним особам, які є платниками єдиного податку, дорівнює 25%;
- б) суб'єкти господарювання, в статутному капіталі яких сукупність частин тих, що належать юридичним особам, які є платниками єдиного податку, дорівнює 15%;
- в) суб'єкти господарювання, в статутному капіталі яких сукупність частин тих, що належать юридичним особам, які не є платниками єдиного податку, дорівнює або перевищує 25%;
- г) суб'єкти господарювання, в статутному капіталі яких сукупність частин тих, що належать юридичним особам, які не є платниками єдиного податку, дорівнює або перевищує 15%.

8. До бази оподаткування єдиним податком платника – юридичної особи не включаються:

- а) суми позик, отриманих від юридичних та фізичних осіб, які не повернуті на кінець звітного періоду;
- б) вартість безоплатно отриманих впродовж звітного періоду товарів (робіт, послуг);
- в) сума отриманої винагороди посередника в разі надання ним послуг за посередницькими договорами;
- г) сума кредиторської заборгованості, по якій минув термін позовної давності.

9. Визначте, які з перелічених видів діяльності заборонені платниками єдиного податку:

- а) Обмін іноземної валюти;

- б) Діяльність у сфері фінансового посередництва;
- в) Надання послуг автоперевезення;
- г) Реалізації товарів через РРО;
- д) Діяльність з надання послуг пошти;
- е) Виробництво підакцизних товарів; ж) Експорт, імпорт підакцизних товарів.

10. Податковим(звітним) періодом для платників єдиного податку першої та другої групи є:

- а) Календарний місяць;
- б) Календарний квартал;
- в) Календарний півріччя;
- г) Календарний рік.

ТЕМА 2.3. СТАТИСТИЧНА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

1. Звіт про продаж і запаси товарів (продукції) в оптовій торгівлі (форма 1 – опт. (квартальна)), складається:

- а) підприємствами торгівлі;
- б) виробничими підприємствами;
- в) збутовими підприємствами;
- г) відповіді а і б вірні.

2. У звіті з праці (форма 1-ПВ) інформація про:

- а) середню кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік;
- б) середньоспискову чисельність працюючих за місяць;
- в) середньоспискову чисельність працюючих за квартал;
- г) середню кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості за звітний місяць.

3. Інформація про заборгованість перед працівниками по заробітній платі та виплатах із соціального страхування, наводиться у формі:

- а. Ф4 – ФСС з ТВП;
- б. Ф1 – ПВ;
- в. Ф2 – ПВ;
- г. Ф3 – ПВ.

4. Звітність підприємства – це:

- а) система підсумкових та взаємопов'язаних показників у вигляді звітів, складених за спеціальною затвердженою формою, що характеризують результати та умови діяльності підприємства за визначений проміжок часу;
- б) звітність, що складається на підставі даних бухгалтерського обліку для задоволення потреб певних користувачів;
- в) сукупність фінансової, податкової, статистичної звітності, звітності щодо соціального страхування, внутрішня звітність підприємства, складених за спеціальною затвердженою формою, що характеризують результати та умови діяльності підприємства за визначений проміжок часу;
- г) всі відповіді вірні.

5. За місцем використання звітність умовно поділяється на:

- а) внутрішню;
- б) статистичну;
- в) методологічну;
- г) зовнішню.

6. Звітність підприємства складається на підставі:

- а) єдиної облікової системи;
- б) різних облікових систем;
- в) потреба у обліковій політиці відсутня;
- г) звітності дочірнього підприємства.

7. В умовах регульованого ринку призначенням статистичної звітності є:

- а) складання прогнозних планів, в цілому по країні;
- б) моніторинг (контроль) господарських процесів;
- в) прогнозування економічної ситуації в країні;
- г) відповіді «б» і «в» є вірними.

8. У Звіті про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість відображуються, зокрема:

- а) дані про фінансові результати наростаючим підсумком з початку року;
- б) дані про фінансові результати за поточний звітний період;
- в) фінансові результати наростаючим підсумком з початку року та інформація про дебіторську і кредиторську заборгованість станом на дату складання звіту;
- г) немає правильної відповіді.

9. Звіт про випуск, розміщення та обіг цінних паперів (форма, Ф2 – Б) складають і подають:

- а) приватні акціонерні товариства;
- б) публічні акціонерні товариства;
- в) комунальні підприємства;
- г) державні підприємства.

10. Звіт про основні показники діяльності підприємства (форма, Ф1 – підприємництво) подається:

- а) вищому органу управління підприємства;
- б) органу державної фіскальної служби;
- в) місцевому органу статистики;
- г) банку, який обслуговує підприємство.

5. ПИТАННЯ ДЛЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

Змістовий модуль 1. «Річна фінансова звітність суб'єктів господарювання загальної системи обліку»

1. Суть та зміст звітності підприємств
2. Мета складання звітності підприємств
3. Законодавче і нормативно-правове регулювання звітності підприємств
4. Види , класифікація та склад звітності підприємств
5. Зміст та складові фінансової (бухгалтерської) звітності
6. Користувачі звітності та їх інформаційні потреби
7. Елементи та якісні характеристики фінансової звітності
8. Принципи підготовки та якісні характеристики фінансової бухгалтерської звітності
9. Принципи розкриття звітної інформації
10. Загальні вимоги до заповнення та подання фінансової звітності
11. Особливості бухгалтерської фінансової звітності
12. Структура звітного балансу
13. Підготовка та порядок формування звітних даних річного звітного балансу підприємства
14. Зміст та структура активу звітного балансу
15. Зміст та структура пасиву звітного балансу
16. Порядок заповнення статей необоротних активів звітного балансу
17. Порядок заповнення статей оборотних активів звітного балансу
18. Порядок заповнення статей власного капіталу звітного балансу
19. Порядок заповнення статей довгострокових зобов'язань звітного балансу
20. Порядок заповнення статей поточних зобов'язань звітного балансу
21. Загальна характеристика Звіту про фінансові результати
22. Зміст статей доходів Звіту про фінансові результати
23. Зміст статей витрат Звіту про фінансові результати
24. Порядок заповнення Звіту про фінансові результати на основі даних бухгалтерського обліку
25. Методика розрахунку показників прибутковості акцій
26. Загальна характеристика Звіту про рух грошових коштів підприємства
27. Методи складання Звіту про рух грошових коштів підприємств
28. Порядок заповнення Звіту про рух грошових коштів за даними бухгалтерського обліку
29. Суть, зміст власного капіталу підприємства

30. Загальна характеристика Звіту про власний капітал підприємства
31. Зміст статей звіту про власний капітал
32. Порядок заповнення Звіту про власний капітал за даними бухгалтерського обліку діяльності підприємства
33. Загальна характеристика Приміток до фінансової звітності підприємства
34. Порядок виправлення помилок в обліку та звітності підприємства

Змістовий модуль 2. «Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва, аналіз фінансової звітності, податкова, статистична та спеціальна звітність підприємства»

1. Суб'єкт малого підприємництва, його характеристика та нормативно-правове регулювання його діяльності.
2. Спрощена система оподаткування, обліку і звітності суб'єктів малого підприємництва.
3. Призначення, зміст і структура Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
4. Особливості складання Балансу суб'єкта малого підприємництва (ф. № 1-м, ф. № 1-мс).
5. Особливості складання Звіту про фінансові результати суб'єкта малого підприємництва (ф. № 2-м, ф. № 2-мс).
6. Методика визначення чистого прибутку (збитку) суб'єкта малого підприємництва.
7. Використання інформації, що наведена у Фінансовому звіті суб'єкта малого підприємництва, для економічного аналізу і управління.
 8. Визначення показника зносу основних засобів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
 9. Визначення показника реальної вартості основних засобів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
 10. Визначення показника автономності підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
 11. Визначення показника платоспроможності підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
 12. Визначення показника власних оборотних активів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
 13. Визначення показника зносу основних засобів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності

14. Визначення суми найліквідніших активів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
15. Визначення суми низько ліквідних активів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
16. Визначення суми умовно ліквідних активів підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
17. Визначення суми найстрокових зобов'язань підприємства за даними бухгалтерської фінансової звітності
18. Порядок обліку, документального оформлення та відображення в звітності грошових коштів підприємства
19. Порядок обліку, документального оформлення та відображення в звітності запасів підприємства
20. Порядок обліку, документального оформлення та відображення в звітності розрахунків з постачальниками підприємства
21. Порядок обліку, документального оформлення та відображення в звітності розрахунків з оплати праці підприємства
22. Порядок обліку, документального оформлення та відображення в звітності розрахунків з підзвітними особами підприємства
23. Загальна характеристика податкової системи в Україні
24. Суть, зміст і завдання податков звітності підприємства
25. Зміст та призначення податкової декларації
26. Звітність з податку на прибуток підприємства
27. Звітність з ПДВ
28. Звітність з ПДФО (Ф 1 ДФ)
29. Особливості податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок.
30. Звітність про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне страхування.
31. Загальна характеристика та види статистичної звітності в Україні
32. Статистична звітність щодо продукції, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
33. Статистична звітність щодо праці, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
34. Статистична звітність щодо реалізованих послуг.
35. Статистична звітність щодо зовнішньоторговельної діяльності підприємства, її зміст, джерела інформації і порядок подання.

6. ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ

Особливим видом позааудиторної самостійної роботи здобувачів вищої освіти є індивідуальні навчально-дослідні завдання (ІНДЗ)- завершена теоретична або практична робота в межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих у процесі лекційних та практичних занять, охоплює кілька тем або зміст навчального курсу в цілому.

Орієнтовна тематика індивідуальних завдань

1. Звітність підприємства та її користувачі.
2. Класифікація й склад звітності підприємства.
3. Склад та елементи фінансової звітності.
4. Якісні характеристики фінансової звітності, принципи підготовки та розкриття інформації.
5. Облікова політика підприємства як інструмент формування фінансової звітності.
6. Процес формування фінансової звітності.
7. Вимоги та складання фінансової звітності за МСФЗ.
8. Оприлюднення річної фінансової звітності.
9. Звітний період та строки подання.
10. 10.Склад річної фінансової звітності.
11. Вимоги до складання фінансової звітності.
12. Відповідальність за порушення порядку подання фін звітності.
13. Сутність балансу, визнання його елементів, структура та взаємозв'язок з іншими формами фінансової звітності.
14. Узгодженість показників балансу з рахунками бухгалтерського обліку.
15. Сутність і призначення звіту про фінансові результати.
16. Порядок визнання і відображення у звіті про фінансові результати його елементів.
17. Балансове узагальнення показників звіту про фінансові результати.
18. Сутність і призначення звіту про рух грошових коштів.
- 19. Порядок заповнення звіту про рух грошових коштів.**
- 20. Звіт про рух грошових коштів (прямий метод).**
- 21. Звіт про рух грошових коштів (непрямий метод).**
- 22. Сутність і призначення звіту про власний капітал.**
23. Порядок визнання й відображення у звіті про власний капітал його елементів.
24. Структура та етапи складання звіту про власний капітал.

25. Структура та зміст приміток до річної фінансової звітності.
26. Зміст і вимоги до облікової політики.
27. Події після дати балансу.
28. Сутність змін, що впливають на фінансову звітність, та їх характеристика.
29. Порядок внесення змін у фінансову звітність.
30. Загальні положення щодо складання консолідованої фінансової звітності.
31. Порядок складання консолідованої фінансової звітності.
32. Розкриття інформації у консолідованій фінансовій звітності.
33. Поняття суб'єкта малого підприємництва.
34. Порядок складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
35. Порядок складання спрощеного фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
36. Загальнообов'язкове державне соціальне страхування: законодавче регулювання звітності.
37. Звіт щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: загальні правила формування та подання на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
38. Звітність перед фондами соціального страхування.
39. Значення та форми державного статистичного спостереження.
40. Характеристика статистичної звітності.
41. Особливості статистичної звітності.
42. Класифікація видів економічної діяльності.
43. Взаємозв'язок внутрішньої і статистичної звітності.
44. Статистичний звіт про основні економічні показники роботи сільськогосподарських підприємств (форма 50-ст)
45. Звіт про витрати на виробництво продукції сільського господарства (робіт, послуг) (форма 2-ферм).
46. Статистичний звіт про основні засоби (форма 11-ОЗ «Звіт про наявність і рух основних засобів, амортизацію»).
47. Статистична звітність з оплати праці та соціально-трудова відносин (форма 1-ПВ «Звіт із праці»).

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

Нормативно-правові акти

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
3. Порядок подання фінансової звітності, затверджений постановою МФУ від 28.02.2000 № 419.
4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 № 291.
5. НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом МФУ від 07.02.2013 № 73.
6. НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність» затверджене наказом Міністерства фінансів України 27.06.2013 № 628
7. П(С)БО 6 «Виправлення помилок і змін у фінансових звітах»: Наказ МФУ від 28.05.1999 № 137.
8. П(С)БО 29 «Фінансова звітність за сегментами»: Наказ МФУ від 19.05.2005 № 412/
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013. № 433.
10. Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879

Базові

11. Алексеєва А. В. Звітність підприємства: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / А. В. Алексеєва, А. П. Шаповалова, Г. В. Уманців; [Міністерство освіти і науки України; Київський національний торговельно-економічний університет]. – К., 2013. – 367 с.
12. Безверхий К. В. Інформаційний комплекс облікової системи та звітність в Україні: моногр. / К. В. Безверхий, Т. В. Бочуля. – К.: Центр учбової літератури, 2014. – 184 с.
13. Бондар М. І., Єфіменко В. І., Ловінська Л. Г. та ін. Фінансовий облік: підручник: у 2 ч. – Ч. 2 / за заг. ред. М. І. Бондаря та Л. Г. Ловінської. – К.: КНЕУ, 2012. – 590 с.

14. Бабіч В.В. Фінансовий облік-2 (Облік зобов'язань, капіталу. Звітність): Навч. посібник – К. : КНЕУ, 2010. – 433 с.
15. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. – Х.: Фактор, 2013. – 1072 с.
16. Голов С.Ф. Трансформація фінансової звітності українських підприємств у фінансову звітність за міжнародними стандартами / С. Ф. Голов, В.М. Костюченко, О.М. Кулага. – К.: ФПБАУ, 2013. – 268 с.
17. Голубничка Г.П. Звітність підприємства: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Г. П. Голубничка, Т. Г. Мельник. – К.: Київський університет, 2012. – 575 с.
18. Лень В.С., Гливенко В.В. Звітність підприємства. Навчальний посібник. – К.: «Каравела», 2010. – 386 с.

Допоміжні

19. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків. Затверджена наказом Міністерства фінансів України від 11 серпня 1994р. № 69.
20. Методичні рекомендації з перевірки порівнянності показників фінансової звітності підприємства. Затверджені наказом Міністерства фінансів України від 22 грудня 2008р. № 1524.
21. Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24 травня 1996 р. №88.
22. Давидов Григорій Миколайович. Звітність підприємств : навч. посіб. / Г. М. Давидов, Н. С. Шалімова. - К. : Знання, 2010. - 623 с. : рис., табл. - (Серія "Вища освіта ХХІ століття").
23. Звітність підприємств : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / М. А. Проданчук [та ін.] ; за ред. акад. НААН М. Я. Дем'яненка ; Буковин. держ. фін. акад. - Чернівці, 2010. - 380 с.
24. Огійчук М.Ф. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / За ред. проф. М. Ф. Огійчука. – 6-те вид., перероб. і допов. – К. : Алерта, 2011.- 201с.

Періодичні видання

25. **«Все про бухгалтерський облік»** – всеукраїнський професійний бухгалтерський журнал. Видається щомісяця. На сторінках журналу викладено

достовірні матеріали та професійна інформація для бухгалтерів із нормативно-правовою базою та безліччю практичних порад.

26. «Бухгалтерський облік і аудит»—Даний журнал є флагманським виданням і відповідає найвищим вимогам професійного бухгалтера. На сторінках журналу максимально докладно розглядається на прикладах практичні ситуації, з якими стикається бухгалтер, і даються зрозумілі рекомендації щодо вирішення непростих ситуацій.

27. «Вісник бухгалтера і аудитора України»— спеціалізоване видання України для тих, хто працює в сфері обліку, оподаткування, управління людським капіталом і хоче отримати доступ до найціннішого досвіду колег .

Інтернет-ресурси

28. Сайт Міністерства фінансів України. URL: <https://www.mof.gov.ua/uk> Сайт Державної фіскальної служби України. URL:<http://sfs.gov.ua/>

29. Офіційний сайт Міжнародної федерації бухгалтерів. URL: <http://www.ifac.org/>

30. Офіційний сайт Комітету по МСФЗ (Лондон) (IASB).URL: <http://www.ru.ifac.org>

31. Офіційний сайт Федерації професійних бухгалтерів та аудиторів України. URL: <http://www.ufpaa.org/29>.

до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку

1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»

		КОДИ
		01
Підприємство _____	Дата (рік, місяць, число)	за ЄДРПОУ
Територія _____		за КОАТУУ
Організаційно-правова форма господарювання _____		за КОПФГ
Вид економічної діяльності _____		за КВЕД
Середня кількість працівників ¹ _____		
Адреса, телефон _____		

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку «v» у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на _____ 20__ р.

Форма № 1 Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000		
первісна вартість	1001		
накопичена амортизація	1002		
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Інвестиційна нерухомість	1015		
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030		
інші фінансові інвестиції	1035		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040		
Відстрочені податкові активи	1045		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095		
II. Оборотні активи			
Запаси	1100		
Поточні біологічні активи	1110		

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125		
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130		
з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155		
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165		
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190		
Усього за розділом II	1195		
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300		
Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400		
Капітал у дооцінках	1405		
Додатковий капітал	1410		
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420		
Неоплачений капітал	1425	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()
Усього за розділом I	1495		
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500		
Довгострокові кредити банків	1510		
Інші довгострокові зобов'язання	1515		
Довгострокові забезпечення	1520		
Цільове фінансування	1525		
Усього за розділом II	1595		
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615		
розрахунками з бюджетом	1620		
у тому числі з податку на прибуток	1621		
розрахунками зі страхування	1625		
розрахунками з оплати праці	1630		
Поточні забезпечення	1660		
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690		
Усього за розділом III	1695		
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900		

Керівник _____

Головний бухгалтер _____