

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Білоцерківський національний аграрний університет

Екологічний факультет

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ДЛЯ ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 207 ВОДНІ БІОРЕСУРСИ ТА АКВАКУЛЬТУРА

Біла Церква 2021

Рекомендовано до друку методичною
комісією БНАУ
(Протокол № 5 від 11.02.2021 р)

Методичні рекомендації розроблено у відповідності до робочого навчального плану для студентів-магістрів зі спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура».

Методичні рекомендації склали:

д.в.н., професор, завідувач кафедри іхтіології та зоології Білоцерківського НАУ, Н.Є. Гриневич;

д.с.-г.н., професор кафедри екології та біотехнології Білоцерківського НАУ, О.М. Мельниченко;

к.с.-г.н., доцент, завідувач кафедри виробництва та переробки продукції рибництва Білоцерківського НАУ, О.А. Олешко;

к.с.-г.н., доцент кафедри іхтіології та зоології Білоцерківського НАУ, О.А. Хом'як;

к.вет.н., доцент кафедри іхтіології та зоології Білоцерківського НАУ, Н.М. Присяжнюк.

Рецензент: д.с.-г.н., професор, завідувач кафедри безпеки життєдіяльності, О.І. Розпутній.

У методичних рекомендаціях наведено методику написання магістерської роботи, в основу якої покладені вимоги нормативних документів (державних стандартів) щодо оформлення складових частин роботи; використані рекомендації, що містяться в різних довідкових матеріалах.

ЗМІСТ

| | |
|--|----|
| ВСТУП..... | 2 |
| МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ВИМОГИ ПРИ ВИКОНАННІ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ..... | 3 |
| ВИБІР І ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ..... | 3 |
| ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ..... | 4 |
| ОФОРМЛЕННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ..... | 9 |
| ПІДГОТОВКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ..... | 12 |
| ДОДАТКИ..... | 16 |

ВСТУП

Сучасні умови виробництва та функціонування підприємств у ринкових умовах вимагають забезпечення їх висококваліфікованими фахівцями з вищою освітою, які, крім виконання конкретних завдань, повинні впроваджувати досягнення науково-технічного прогресу у виробництво, розробляти нові технології, модифікувати їх; знаходити та вирішувати проблеми у водних біоресурсах та аквакультури; організовувати на відповідному рівні заходи, щодо збереження навколишнього природного середовища; демонструвати вміння виконувати технологічні процеси у водних біоресурсах та аквакультури при виробництві високоякісної продукції аквакультури. Для підготовки фахівців високого рівня, які могли б організувати роботу в умовах постійного розвитку аквакультури і значної конкуренції між підприємствами, створено магістратуру на екологічному факультеті Білоцерківського НАУ.

Магістерська робота – це кваліфікаційне навчально-наукове дослідження, яке студент виконує на завершальному етапі навчання в університеті. Вона має комплексний характер і пов'язана з використанням набутих студентом знань, умінь і навичок зі спеціальних дисциплін. Це дослідження має елементи наукової творчості, теоретичної та практичної новизни. Воно передбачає систематизацію, закріплення, розширення та поглиблення теоретичних і практичних знань зі спеціальності, а також застосування їх під час вирішення конкретних наукових, виробничих та інших завдань.

Магістерська робота – це документ, на підставі якого визначають рівень загальнонаукової та спеціальної підготовки студента, його здатність застосовувати знання під час вирішення конкретних проблем, схильність до аналізу та самостійного узагальнення матеріалу з теми дослідження, готовність як випускника магістратури до виконання завдань професійної діяльності у сфері водних біоресурсів та аквакультури.

Магістр з водних біоресурсів та аквакультури – це освітній рівень фахівця з вищою освітою, який на основі кваліфікацій бакалавра здобув поглиблені спеціальні уміння та знання інноваційного характеру, має певний досвід їх застосування та продукування нових знань для вирішення проблемних професійних знань в галузі водних біоресурсів та аквакультури. Магістри з водних біоресурсів та аквакультури готуються на кафедрах, які мають висококваліфіковані науково-педагогічні кадри та сучасну науково-лабораторну базу.

Магістерська робота – це наступний важливий етап навчальної і наукової підготовки фахівців після завершення навчання за освітнім рівнем бакалавр.

Підготовка, виконання та захист магістерської праці характеризує магістранта не лише як спеціаліста в конкретній галузі, але і вміння його творчо мислити, бути здатним здійснювати науково-дослідний та професійний підхід до поліпшення виробничих питань рентабельного і екологічно-безпечного виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури.

Магістерська робота є важливою ланкою у підготовці майбутніх керівників виробництва, наукових працівників, викладацького персоналу навчальних закладів.

Методичні рекомендації до виконання магістерських робіт зі спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» мають на меті представити магістранту основні вимоги щодо структури, змісту основних частин, оформлення магістерської роботи.

1. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ВИМОГИ ПРИ ВИКОНАННІ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Магістерська робота є підсумком самостійного комплексного дослідження однієї з проблем фахового спрямування.

Вона виконується індивідуально під час навчання в магістратурі паралельно із засвоєнням передбачених навчальним планом дисциплін.

Метою підготовки магістерської роботи є:

– закріплення набутих професійних вмінь і навичок, необхідних для самостійної науково-педагогічної діяльності;

– поглиблене вивчення конкретної галузі знань з метою продовження наукових досліджень;

– адаптація теоретичних моделей, застосування та продукування знань для вирішення проблемних професійних завдань у галузі водних біоресурсів та аквакультури.

Кваліфікаційна робота зі спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» повинна відображати рівень професійної підготовки випускника, його здатність виконувати виробничі функції та типові завдання фахової діяльності, а також здібності щодо організації, виробництва продукції водних біоресурсів та аквакультури в сучасних умовах.

Магістерська робота повинна виконуватися на ґрунті сучасного теоретичного та практичного вітчизняного і зарубіжного досвіду. Для цього кожний магістр виконує патентний пошук або огляд спеціальної літератури як обов'язкову складову магістерської роботи.

Магістерська робота є кваліфікаційним документом, на підставі якого у процесі захисту Державна екзаменаційна комісія (ДЕК) визначає відповідність знань магістрів вимогам освітньої (кваліфікаційної) характеристики, його здатність до самостійної роботи.

2. ВИБІР І ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Тематика магістерської роботи розробляється щорічно випусковими кафедрами і уточнюється в процесі індивідуальної роботи зі студентами магістерських програм.

В межах спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» випускники виконують роботи технологічного або іхтіологічного спрямування.

Аналітичні роботи технологічного спрямування присвячуються розгляду технологічних особливостей рибництва (культивування нерибних гідробіонтів) в умовах певних господарств.

Експериментальні роботи технологічного спрямування базуються на проведенні експериментів стосовно технологічних операцій аквакультури. Експерименти можуть бути проведені в виробничих та лабораторних умовах.

Розрахункові роботи технологічного спрямування відображають розробку технолого-біологічного обґрунтування створення господарства з культивування гідробіонтів (рибничо-біологічне обґрунтування) для умов басейну, водойми чи регіону.

Роботи іхтіологічного спрямування мають експериментальний характер і виконуються на основі матеріалу зібраного в польових умовах.

Магістру надається право обрати тему магістерської роботи в межах програми підготовки чи іншу тему, назва і спрямованість, якої відрізняється від рекомендованої (типової) тематики.

При виборі теми необхідно враховувати її актуальність, можливість отримання й опрацювання експериментального матеріалу, наявність власних науково-технічних і методичних напрацювань, перспективу професійної орієнтації. Допускається використання експериментального матеріалу, отриманого під час роботи над дипломною роботою за освітнім рівнем «Бакалавр».

Обрані магістрами теми магістерських робіт розглядаються та затверджуються кафедрою, після чого науковий керівник видає студенту завдання і погоджує графік виконання досліджень та структуру магістерської роботи.

Закріплення за студентами тем магістерських робіт, об'єктів досліджень і наукових керівників (із числа професорів та доцентів університету) оформлюється наказом не пізніше, ніж за три місяці до закінчення навчання у магістратурі.

Магістерська робота повинна містити коротке обґрунтування актуальності теми, постановку завдання, аналіз джерел літератури, методику та результати досліджень, висновки і пропозиції, список використаної літератури.

Орієнтовний обсяг магістерської роботи повинен становити не менше 60 сторінок машинопису (без додатків). Робота оформлюється у трьох примірниках. До захисту подається перший примірник, який потім зберігається у науковій бібліотеці університету. Другий примірник зберігається на кафедрі, третій – у автора.

Завершена, оформлена і переплетена робота підписується магістрантом, науковим керівником та завідувачем кафедри і подається у деканат не пізніше, ніж за 10 днів до захисту.

3. ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Магістерська робота оформляється згідно з вимогами ДСТУ 3008–2015

«Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання».

Магістерська робота складається з текстової частини і графічного матеріалу. Текстова частина – це основний документ, у якому містяться всі відомості про результати досліджень при виконанні теми магістерської роботи. У текстовій частині слід чітко, логічно і послідовно подати матеріал, описати проведені дослідження, ясно і чітко сформулювати, конкретно викласти за їх результатами висновки та рекомендації для виробництва

Структура і правила оформлення магістерської роботи

Магістерську роботу умовно поділяють на: вступну частину, основну частину та додатки.

Структура текстової частини магістерської роботи є наступною:

Зміст

Перелік умовних позначень

Реферат

Вступ

Мета і завдання роботи

1. Огляд літератури

2. Матеріал і методи досліджень

3. Власні дослідження

3.1. Результати власних досліджень та їх обговорення

3.2. Розрахунок економічної ефективності проведених досліджень

Висновки і пропозиції виробництву

Список використаної літератури

Додатки

Апробація результатів магістерської роботи

Титульний лист

Титульний аркуш є першою сторінкою роботи і править за основне джерело бібліографічної інформації, необхідне для обробки і пошуку документа. Зразок титульного аркуша наведений у додатку А.

Зміст

Зміст подають на початку магістерської роботи. Він містить найменування та номери початкових сторінок вступу, усіх розділів, підрозділів і пунктів, підпунктів (якщо вони мають заголовки), висновків, бібліографічного списку і додатків. Назви розділів у змісті повинні точно відповідати назвам заголовків у тексті. Вступ, перелік умовних скорочень, висновки, бібліографічний список, додатки не є окремими розділами, отож у змісті їх зазначають, однак не нумерують.

Перелік умовних позначень

Перелік має розташовуватись двома стовпчиками: у лівому в алфавітному

порядку наводяться умовні позначення, символи, одиниці скорочення або терміни; у правому – їх детальне розшифрування.

Реферат

Реферат призначений для ознайомлення з роботою. Він має бути стислим, інформативним. Реферат повинен містити:

- відомості про обсяг роботи, кількість частин роботи, кількість ілюстрацій, таблиць, додатків, кількість літературних джерел (усі відомості наводяться, включаючи дані додатків);

- текст реферату;

- перелік ключових слів.

Текст реферату повинен відбивати подану у роботі інформацію у такій послідовності:

- об'єкт досліджень;

- характер досліджень;

- методи проведення роботи (якщо, метод новий або розроблений автором, то подають його суть, а якщо загальноприйнятий – то вказують лише його назву) та апаратуру;

- конкретні результати роботи та їх новизна;

- рекомендації щодо використання результатів роботи;

- галузь використання;

- економічна ефективність.

Дозволяється включати в реферат ілюстрації та таблиці, якщо вони допомагають розкрити основний зміст роботи і скоротити його обсяг.

Реферат належить виконувати обсягом не більше, ніж 500 слів (1 аркуш формату А4).

Вступ

У вступі коротко викладають:

- актуальність теми для вирішення конкретних завдань у галузі рибного господарства;

- обґрунтування вибору теми та підставу для її виконання;

- основні теоретичні, експериментальні, розрахункові результати, виділяючи їх наукову новизну та взаємозв'язок з іншими роботами;

- раціоналізаторські пропозиції, винаходи, відкриття;

- мета і завдання роботи.

Мету роботи та її завдання обґрунтовують на основі літературного огляду, зазначають взаємозв'язок з іншими роботами та перспективу для майбутнього наукового і практичного застосування.

Об'єм вступу 1-2 сторінки.

Огляд літератури

В огляді літератури можуть бути використані: монографії, наукові збірники,

наукові статті вітчизняних і зарубіжних авторів, автореферати дисертацій, інструкції, технічні умови, настанови, рекомендації, найважливіші документи в галузі технології тощо.

Огляд літератури повинен бути логічним та послідовним. В огляді літератури потрібно:

- використовувати тільки ті першоджерела, які вивчалися магістром і мають пряме відношення до роботи;

- посилання на джерела розмішувати в хронологічному порядку: дотримуватися поділу тексту на абзаци. Критерієм такого поділу є зміст написаного, тобто самостійна думка, що міститься в одному чи кількох реченнях;

- писати короткими та зрозумілими реченнями, без перекручування даних і поглядів авторів, повідомляючи лише те, що має відношення до теми роботи;

- використовувати сучасну термінологію, користуватись стандартами щодо українських відповідників термінів, дотримуватись правил українського правопису;

- у короткій формі викласти стан і рівень вирішення поставленого завдання та вказати проблеми, які залишилися невирішеними.

Об'єм розділу 20–25 сторінок.

Матеріал і методи досліджень

Методи досліджень необхідно вибирати сучасні із врахуванням можливостей їх використання в конкретних умовах. Перераховуються використані наукові методи дослідження та змістовно відзначається, що саме досліджувалось кожним методом; обґрунтовується вибір методів, що забезпечують достовірність отриманих результатів та висновків.

У характеристиці технологічного процесу, необхідно викласти детально технологічну діаграму із зазначенням і обґрунтуванням усіх параметрів технологічного процесу і технологічну схему з компонуванням обладнання.

За необхідності наводять програми за допомогою, яких проводили статистичну обробку результатів. Обробку результатів експериментальних досліджень здійснювали за допомогою програми Microsoft Excel 12,0 (STATISTICA 6.1 тощо).

Об'єм підрозділу повинен становити 3–5 сторінок.

Власні дослідження та їх обговорення

Власні дослідження складають основу магістерської роботи. Результати експериментальних досліджень повинні бути наведені в повному об'ємі і статистично опрацьовані, повинен бути здійснений їх детальний аналіз. В обговоренні результатів власних досліджень необхідно виділити найбільш вагомий одержані результати, порівняти їх із літературними даними, виділити наукову новизну власних досліджень, вказати перспективи застосування одержаних результатів як в подальших наукових дослідженнях, так і практичне їх застосування.

Власні дослідження викладають, поділяючи матеріал на розділи. Розділи можуть поділятися на пункти або на підрозділи і пункти. Пункти, якщо це необхідно, поділяють на підпункти. Кожен пункт і підпункт повинен містити закінчену інформацію.

Об'єм розділу власних досліджень та їх обговорення повинен бути найбільшим за об'ємом у магістерській роботі і становити, в середньому 20-25 сторінок. У роботі необхідно використовувати систему СІ.

Розрахунок економічної ефективності проведених досліджень

Даний розділ магістерської роботи є підсумовуючим етапом проведених досліджень. У ньому необхідно представити основні економічні показники, розрахунки, які характеризують економічну ефективність від впровадження у виробництво одержаних результатів.

До основних показників, що характеризують ефективність наукових досліджень, відносять:

- окупність витрат та рентабельність виробництва;
- загальна кошторисна вартість розробок, впроваджень;
- прибуток підприємства, виробництва;
- рівень рентабельності виробництва, %;
- продуктивність праці (річне виготовлення продукції);
- термін окупності капітальних вкладень.

У даному розділі магістрант представляє і деякі загальні економічні, статистичні показники виробництва (підприємства).

Якщо у магістерській роботі використовуються іхтіологічні, гідробіологічні, технологічні методики то у даному розділі наводять можливу економічну ефективність від застосування у виробництво, порівняно з класичним методом.

Об'єм даного розділу в середньому повинен становити 3–5 сторінок.

Висновки і пропозиції виробництву

У висновках наводять оцінку одержаних результатів роботи або її окремого етапу з урахуванням тенденцій вирішення поставленого завдання. Кількість висновків залежить від обсягу отриманих результатів і значення проведених досліджень.

Пропозиції для практики повинні бути змістовними, придатними для впровадження у виробництво конкретного підприємства, або для всієї галузі рибного господарства. Об'єм даного розділу в середньому повинен становити 2–3 сторінки.

Список використаної літератури

Список використаної літератури для написання магістерської роботи повинен бути оформлений за правилами Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Список використаних джерел формується студентом одним із таких способів:

- у порядку появи посилань у тексті;
- в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків;
- у хронологічному порядку.

Список літератури повинен нараховувати не менше 55-60 джерел.

Правила оформлення літературних джерел наведено в додатку Б.

Додатки

У додатках наводяться дані, які відображають результати досліджень. Додатками до магістерської роботи є копії результатів лабораторних досліджень, акти дегустації, ксерокопії документів, розроблених ТУ, ТІ, ксерокопії опублікованих праць, технічні характеристики препаратів, добавок, наповнювачів, фото тощо.

Об'єм листка з ксерокопією відповідних документів не повинен перевищувати нормативних стандартів (формат А-4).

У додатки виносять матеріали, які є необхідними для повноти роботи, але включення їх до основної частини неможливе через великий обсяг, що може привести до зміни порядкування і логічного уявлення про роботу, або матеріали чи відомості, що потребують вилучення для широкого кола читачів.

У додатки можуть бути включені:

- додаткові ілюстрації або таблиці;
- матеріали великого обсягу чи специфіки подання (оригінали фотографій, розрахунки, протоколи, програми робіт, інструкції та інше);
- опис нової апаратури і приладів, які використовувалися під час проведення експерименту;
- схеми обладнання та ін.

Апробація результатів магістерської роботи

Відображає науково-просвітницьку діяльність магістранта за час виконання роботи (виступи на наукових конференціях, симпозіумах, публікація результатів наукових досліджень у науковій та науково-популярній пресі).

4. ОФОРМЛЕННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

4.1. Оформлення текстової частини магістерської роботи

При оцінці магістерської роботи враховується дотримання всіх існуючих вимог. До складу текстової частини входять титульний лист, завдання на магістерську роботу (додаток 1), зміст, текстова частина з усіма розділами, додатки та список використаної літератури. Текст повинен бути чітким, ретельно відредагованим, акуратно оформленим.

Магістерську роботу оформляють на друкарському папері А4 (297x210 мм) українською мовою машинописним способом із застосуванням друкуючих і

графічних пристроїв (бажано на комп'ютері) дотримуючись певних вимог.

Текст роботи слід друкувати в текстовому редакторі WORD (шрифт 14, Time New Roman, звичайний, інтервал 1,5), дотримуючись таких розмірів полів: верхнє і нижнє – 20 мм, лівє – 30 мм, правє – 10 мм.

Під час оформлення роботи необхідно дотримуватись рівномірної щільності, контрастності і чіткості зображення впродовж усього документа. Всі лінії, літери, цифри і знаки повинні бути однаково чіткими.

Окремі слова, формули, знаки, які вписують у надрукований текст, мають бути чорного кольору, щільність вписаного тексту має максимально наближуватися до щільності основного зображення.

Помилки, описки та графічні неточності допускається виправляти підчищенням або зафарбуванням білою фарбою і написанням на тому ж місці або між рядками виправленого зображення машинописним способом або від руки чорним чорнилом.

Незалежно від способу виконання робота повинна забезпечувати можливість виготовлення з неї копії належної якості і відповідати основним вимогам до документів, які підлягають мікрофільмуванню, згідно з чинними стандартами з репрографії та мікрографії.

Прізвища, назви установ, організацій, фірм у роботі наводять мовою оригіналу. Скорочення слів і словосполучень виконують відповідно до чинних стандартів з бібліотечної і видавничої справи.

Розділи і підрозділи повинні мати заголовки. Заголовки структурних елементів роботи і заголовки розділів розташовують посередині рядка і друкують великими літерами без крапки в кінці, не підкреслюючи.

Заголовки пунктів і підпунктів слід починати з абзацного відступу і друкують маленькими літерами, крім першої, не підкреслюючи, без крапки в кінці.

Абзаци в тексті починають відступом 1,25 мм. Вони повинні бути однаковими впродовж усього тексту.

Відстань між заголовком і подальшим та попереднім текстом повинна бути не меншою, ніж два рядки.

Не допускається розміщувати назву розділу, підрозділу, пункту і підпункту в нижній частині сторінки, якщо після неї тільки один рядок тексту.

Сторінки нумерують арабськими цифрами. Номер сторінки представляють у правому верхньому куті без крапки в кінці.

Титульний аркуш включають до загальної нумерації сторінок роботи, але номер сторінки на титульному аркуші не проставляють.

Ілюстрації і таблиці, розміщені на окремих сторінках, включають до загальної нумерації сторінок роботи.

Розділи, підрозділи роботи нумерують арабськими цифрами. Розділи мають порядкову нумерацію в межах викладання суті роботи і позначаються цифрами без крапки, наприклад 1, 2, 3 і т. д., а підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу і порядкового номера підрозділу,

відокремленого крапкою (1.2.).

Отриманий при дослідженнях цифровий матеріал доцільно розміщувати в компактних, забезпечених тематичними підзаголовками і пронумерованих таблицях.

Таблицю потрібно розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вона згадується вперше, або на наступній текстовій частині власних досліджень.

Таблиці потрібно нумерувати порядковою нумерацією арабськими цифрами (1, 2, 3.). Допускається нумерація таблиць в межах розділу. У такому випадку номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, відокремлених один від одного крапкою (1.2., 2.4.).

Таблиця має назву, яку друкують малими літерами (крім першої великої) і вміщують над таблицею. Назва має бути стислою і відбивати зміст таблиці (додаток В).

Якщо рядки або графи таблиці виходять за межі формату сторінки, таблицю поділяють на частини, розміщуючи одну частину під одною, поруч або переносять одну частину таблиці на другу сторінку. При поділі таблиці на частини допускається її шапку замінити відповідно номерами граф чи рядків, нумеруючи їх арабськими цифрами у першій частині таблиці.

Слово «Таблиця» вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами друкують «Продовження таблиці» з зазначенням номера таблиці.

Заголовки граф таблиці починають з великої літери, а підзаголовки – з малої, якщо вони складають одне речення з заголовком. Підзаголовки, що мають самостійне значення, друкують з великої літери. У кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять. Заголовки і підзаголовки граф вказують у однині.

Графу «Номер по порядку» у таблицю не включають. Якщо показники, параметри або інші дані необхідно нумерувати, то їх порядкові номери вказують у боковому стовпці таблиці перед найменуванням.

Якщо використовують скорочення у таблиці, тоді після таблиці наводять примітки. Одну примітку не нумерують. Слово «Примітка» друкують з великої літери з абзацного відступу, не підкреслюють, після слова «Примітка» ставлять крапку і з великої літери в тому ж рядку подають текст примітки.

Декілька приміток нумерують послідовно арабськими цифрами з крапкою. Після слова «Примітки» ставлять двокрапку і з нового рядка з абзацу після номера примітки з великої літери подають текст примітки.

Магістерську роботу доцільно ілюструвати оригінальними малюнками, що включають фотознімки, графіки, діаграми, схеми тощо. Ілюстрації повинні мати надписи під малюнками і порядкові номери. Кількість ілюстрацій повинна бути достатньою для написання тексту. Ілюстрації слід розміщувати за порядком викладення тексту, безпосередньо після тексту або в додатках.

Ілюстрації слід нумерувати порядковою нумерацією арабськими цифрами. Допускається нумерація ілюстрацій в межах розділу. У цьому випадку номер ілюстрації складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації

відокремленого крапкою.

При оформленні бібліографічного опису треба вказувати прізвище автора або авторів опрацьованого джерела, повну назву статті, книги або збірника, місце видання або видавництво, рік видання та кількість сторінок.

Всі опрацьовані джерела розташовують в алфавітному порядку прізвищ авторів, або у порядку посилань у тексті.

Якщо видання включає велику групу авторів достатньо вказати прізвище та ініціали перших трьох, а далі позначити «та інші».

Якщо видання надруковані під чиєюсь редакцією або великою групою авторів, то при його написанні на перше місце виноситься назва видання, а далі вказуються його автори чи редактор.

Додатки слід оформляти як продовження роботи на наступних сторінках або у вигляді окремої частини, розташовуючи додатки в порядку появи посилань на них у тексті роботи. Кожний додаток слід розпочинати з нової сторінки.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований згори малими літерами з першої великої симетрично тексту сторінок. Посередині рядка під заголовком повинно бути надруковане слово «Додаток» і велика літера, що позначає додаток.

Ілюстрації кожного додатка позначають окремою нумерацією арабськими цифрами з додаванням перед цифрою буквеного позначення додатка, наприклад, рисунок А.2.; рисунок В.3. і т. д.

Додатки повинні мати загальну з магістерською роботою послідовну нумерацію сторінок і повинні бути перелічені у змісті роботи із вказівкою їх позначень та заголовків.

4.2. Оформлення графічної частини магістерської роботи

Графічна частина магістерської роботи складається із різних видів ілюстративного матеріалу (таблиці з цифровим матеріалом, схеми, графіки, діаграми, слайди, плівки, діючі моделі тощо), які повинні чітко і повно ілюструвати наукове вирішення завдань магістерської роботи.

5. ПІДГОТОВКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

5.1. Захист магістерської роботи здійснюється згідно встановленого порядку, обов'язкова наявність презентації та рецензій від представників виробництва водних біоресурсів та аквакультури.

5.2 Підготовка до захисту

Оформлена і підписана автором, науковим керівником на титульному аркуші та допущена завідувачем кафедри до захисту магістерська робота подається у деканат факультету за два тижні до початку роботи державної екзаменаційної комісії.

Декан доручає рецензування магістерських робіт висококваліфікованим спеціалістам виробництва, науково-дослідних установ, працівникам і викладачам

закладів вищої освіти, які не працюють в університеті (зовнішні рецензенти), а також професорам і доцентам суміжних кафедр університету, на яких не виконувалася дана магістерська робота (внутрішня рецензія).

Рецензія повинна мати характеристику проведених досліджень, аналіз актуальності і новизни роботи, методів наукових досліджень, позитивні і негативні сторони виконаної роботи, а також можливість втілення у виробництво найбільш цінних розробок магістранта.

Рецензії подаються в деканат не пізніше як за п'ять днів до початку роботи державної іспитової комісії.

За поданням координатора магістерських програм факультету (декана факультету) кафедра зобов'язана провести попередній захист магістерської роботи у присутності наукового керівника.

5.3. Організація захисту магістерської роботи

Магістерська робота є підсумком самостійного комплексного вивчення однієї з проблем фахового спрямування. Вона виконується індивідуально протягом заключного терміну навчання у магістратурі паралельно із засвоєнням передбачених індивідуальним навчальним планом дисциплін. Вимоги до цих робіт регламентуються «Положенням про підготовку та захист магістерської роботи».

Здобуття ступеня магістра підтверджується державною атестацією, яка здійснюється державною екзаменаційною комісією на підставі результатів захисту магістрантом магістерської кваліфікаційної роботи після виконання ним відповідної освітньо-професійної програми.

Захист магістерських кваліфікаційних робіт проводиться у Державних екзаменаційних комісіях, куди, разом з роботою, подаються такі документи: відгук наукового керівника магістерської роботи; висновок завідувача кафедри про відповідність роботи вимогам. Після попереднього розгляду і обговорення її на засіданні кафедри, рецензії спеціалістів з виробництва й інших профільних кафедр студент готує до захисту доповідь та ілюстративні матеріали у вигляді таблиць, графіків, слайдів, відеосюжетів тощо, які відображають результати дослідження, основні висновки, узагальнення та пропозиції, що містяться в роботі.

Необхідну кількість та зміст ілюстрацій доповідач визначає самостійно, але погоджує з керівником.

Захист магістерської роботи розпочинається з доповіді її автора, який протягом 20-ти хвилин повинен викласти:

- актуальність теми;
- структуру роботи;
- об'єкт дослідження;
- основні положення роботи та їх обґрунтування.

На завершення доповіді необхідно відзначити:

- впроваджені розробки та висновки або намічені до впровадження;
- сфери можливого застосування результатів досліджень;
- фактична і очікувана ефективність запропонованих заходів;
- доцільність та шлях продовження досліджень.

Після відповіді на запитання членів ДЕК слово надається науковому керівникові для характеристики і оцінки роботи. У разі його відсутності з поважної причини відгук повинен бути оприлюднений одним з членів ДЕК. Потім зачитуються рецензії. Загальний захист магістерської роботи не повинен перевищувати 30 хвилин.

Після обговорення підсумків захисту на закритому засіданні ДЕК виноситься її рішення, яке оголошується головою в день захисту.

Магістранти, які отримали під час захисту незадовільні оцінки, отримують академічні довідки про навчання в магістратурі. Для повторного захисту магістерська робота може бути прийнята лише через рік.

У випадку, коли магістерська робота захищена з оцінкою «відмінно», а загальний інтегральний рейтинг перевищує 80 % (кількість оцінок «добре» не перевищує 25 %, а решта оцінок – «відмінно»), ДЕК може присвоїти ступінь магістра з виданням диплому з «відзнакою» і рекомендації на вступ до аспірантури.

Магістерська робота зберігається в архіві Білоцерківського НАУ. На прохання певного підприємства, установи чи організації, якщо ДЕК вважає за доцільне практичну реалізацію результатів досліджень, з магістерської роботи дозволяється зробити копію для впровадження результатів досліджень.

Додаток А

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Спеціальність 207 Водні біоресурси та аквакультура

Допускається до захисту

Зав. кафедри _____
назва кафедри

_____ *підпис, вчене звання, прізвище, ініціали*
« ____ » _____ 2021 року

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА МАГІСТРА

**ВИРОЩУВАННЯ РИБОПОСАДКОВОГО МАТЕРІАЛУ КОРОПОВИХ РИБ
У КАНІВСЬКОМУ НЕРЕСТОВО-ВИРОЩУВАЛЬНОМУ ГОСПОДАРСТВІ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Виконав(ла) _____
прізвище, імя, по батькові, підпис

Керівник _____
вчене звання, прізвище, ініціали підпис

Рецензент _____
вчене звання, прізвище, ініціали підпис

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет _____ Екологічний _____

Спеціальність 207 Водні біоресурси та аквакультура

Затверджую

Завідувач кафедри

_____ 20__ р.

ЗАВДАННЯ

на кваліфікаційну роботу здобувачу

Тема _____
прізвище, ім'я та по батькові

Затверджено наказом ректора № ____ від _____

Термін здачі студентом готової кваліфікаційної роботи в деканат: до «__» _____ 20__ р.

Перелік питань, що розробляються в роботі. Вихідні дані _____

Календарний план виконання роботи

| Етап виконання | Дата виконання етапу | Відмітка про виконання |
|-------------------------------|----------------------|------------------------|
| Огляд літератури | | |
| Методична частина | | |
| Дослідницька частина | | |
| Оформлення роботи | | |
| Перевірка на плагіат | | |
| Подання на рецензування | | |
| Попередній розгляд на кафедрі | | |

Керівник кваліфікаційної роботи

підпис

вчене звання, прізвище, ініціали

Здобувач

підпис

прізвище, ініціали

Дата отримання завдання «__» _____ 20__ р.

*Приклади оформлення списку використаних джерел
згідно з ДСТУ 8302:2015*
КНИГИ

Один автор

Носик О. М. Людський капітал інноваційного розвитку: економічні основи відтворення: монографія. Х.: Точка, 2016. 490 с.

Два автори

Тихонов О. І., Ярних Т. Г. Аптечна технологія ліків: нац. підручник для студ. фарм. ф-тів ВМНЗ III–IV рівнів акредитації. Вид. 4–те, випр. та доп. Вінниця: Нова Книга, 2016. 536 с.

Три автори

Черних В. П., Зіменковський Б. С., Гриценко І. С. Органічна хімія: базовий підруч. для студ. фармац. ВНЗ (фармац. фак-тів) IV рівня акредитації / НФаУ. Вид. 3–тє, стереотип. Х.: НФаУ, 2016. 752 с.

Чотири та більше авторів

Фармацевтична опіка: практ. посіб. / І. А. Зупанець та ін.; за ред.: І. А. Зупанця, В. П. Черниха; НФаУ. К.: Фармацевт Практик, 2016. 208 с.

Автор(и) та редактор(и)/упорядник(и)

Гель А. П., Семаков Г. С., Яковець І. С. Кримінально-виконавче право України: навч. посіб. / ред. А. Х. Степанюк. Київ: Юрінком Інтер, 2008. 624 с.

Грошовий Ю. М. Вибрані праці / упоряд.: О. В. Капліна, В. І. Маринів. Харків: Право, 2011. 656 с.

Петрик О. І. Шлях до цінової стабільності: світовий досвід і перспективи для України: монографія / відп. ред. В. М. Геєць. Київ: УБС НБУ, 2008. 369 с.

Plath S. The unabridged journals / ed. K. V. Kukil. New York, NY: Anchor, 2000. 680 p.

Автор(и) та перекладач(и)

Беккариа Ч. О преступлениях и наказаниях / вступ. ст. Н. И. Панова; пер. с итал. М. М. Исаев. Киев: Ин Юре, 2014. 240 с. (Памятники правовой мысли).

Питерс Т., Уотермен Р. В поисках эффективного управления (опыт лучших компаний) / ред. Л. И. Евенко; пер.: Д. Васильев, В. Зотов. Москва: Прогресс, 1986. 424 с.

Без автора

Галузева економічна політика держави: проблеми правового забезпечення: колект. моногр. / за наук. ред. Д. В. Задихайла. Харків: Юрайт, 2013. 520 с. (Серія "Наукові праці кафедри господарського права Національного університету "Юридична академія України імені Ярослава Мудрого"; т. 1).

Настільна книга детектива, прокурора, судді: коментар антикорупційного законодавства / ред. М. І. Хавронюк. Київ: Дакор, 2016. 496 с.

Політологічний енциклопедичний словник / упоряд. В. П. Горбатенко. 2-ге вид., переробл. і допов. Київ: Генеза, 2004. 736 с.

Twenty-four hours a day. Miami, FL: BN Publishing, 2010. 400 p.

За редакцією

Історія впровадження кредитно–модульної системи у вищих медичних (фармацевтичному) навчальних закладах України (десятилітній досвід роботи)/за ред. Р. Богатирьової та ін. Тернопіль: ТДМУ, 2013. 228 с.

Багатотомні видання

Нанотехнологии в фармации и медицине: в 2 т.: моногр./А. Ф. Пиминов и др.; под общ. ред. А. Ф. Пиминов; НФаУ. Х.: Факт, 2014. Т. 1. 672 с.; Т. 2. 820 с.

Технологія ліків промислового виробництва: підруч. для студентів ВНЗ: у 2 ч. / В. І. Чуєшов та ін. 2–ге вид., перероб. і допов. Х.: НФаУ: Оригінал, 2012. Ч. 1. 694 с. ; Ч. 2. 638 с.

Енциклопедія історії України: у 10 т. / НАН України, Ін-т історії України. Київ: Наук. думка, 2005. Т. 9. 944 с.

Правова система України: історія, стан та перспективи: у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків: Право, 2009. Т. 2: Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с.

Окремий том

Нанотехнологии в фармации и медицине: в 2 т.: моногр. / А. Ф. Пиминов и др.; под общ. ред. А. Ф. Пиминов; НФаУ. Х.: Факт, 2014. Т. 1. 672 с.

Черных В. П. История кафедры органической химии Национального фармацевтического университета: в 2–х кн. Кн. 1. Кафедра органической химии в формате двух столетий. Х.: Золотые страницы, 2009. 304 с.

Перекладні видання

Фаллер Д. М. Молекулярная биология клетки / пер. с англ. М.: Бином-Пресс, 2003. 272 с.

Протоколи для вагітностей високого ризику / ред.: Д. Т. Квінан, Д. С. Хоббінс, К. У. Спонг; пер. з англ. Т. В. Кончаківської. К.: Фенікс, 2009. 770 с.

Словники, довідники

Енциклопедичний тлумачний словник фармацевтичних термінів: українсько–латинсько–російсько–англійський / уклад.: І. М. Перцев та ін.; за ред. проф. В. П. Черних. Вінниця: Нова книга, 2014. 824 с.

Атласи

Куерда Х. Атлас ботаніки / пер. з ісп. В. Й. Шовкун. Х.: Ранок, 2005. 96 с.

Збірники наукових праць

Актуальні питання фармацевтичної та медичної науки та практики: зб. наук. ст. / редкол.: А. Д. Візір (голов. ред.). Запоріжжя: Вид–во ЗДМУ, 2016. Вип. XVII. 318 с.

Проблеми законності: академ. зб. наук. пр. / М–во освіти і науки, молоді та спорту України, Нац. ун–т “Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого”; відп. ред. В. Я. Тацій. Х., 2012. Вип. 118. 289 с.

Матеріали (тези) конференції (семінару)

Ліки – людині. Сучасні проблеми фармакотерапії і призначення засобів: матеріали XXXIII Всеукр. наук.–практ. конф. за участю міжнар. спеціалістів, м.

Харків, 8 квіт. 2016 р./НФаУ; редкол. В. П. Черних. Х.: НФаУ, 2016. 528 с.

Настанова

Вимоги до виготовлення нестерильних лікарських засобів в умовах аптек: Настанова СТ–Н МОЗУ 42–4.5:2015 / розроб. О. І. Тихонов та ін. Вид. офіц. К.: МОЗ України, 2016. 128 с. (Юридична б–ка "Щотижневика Аптека")

Енциклопедії

Фармацевтична енциклопедія/ НАН України, НАМН України, НФаУ; ред. рада: В. П. Черних (голова), І. М. Перцев; ред.–упоряд.: С. В. Андрущенко, С. А. Нежуріна, Д. В. Литкін. Вид. 3–тє, доп. К.: МОРІОН, 2016. 1952 с.

Методичні вказівки, рекомендації

Екстремальна медицина: метод. рек. для аудитор. роботи студ. спец. "Фармація", "Клінічна фармація", "Технологія парфумерно–косметичних засобів"/А. А. Котвіцька та ін.; за ред. А. А. Котвіцької; НФаУ, Каф. соц. фармації. Х.: НФаУ, 2016. 48 с.

Складові частини

Книги, тези, доповідь

Немченко А. С., Сушарина І. В., Хоменко В. М. Оцінка проблем та напрямків удосконалення кадрової політики у вітчизняній фармації. *Формування Національної лікарської політики за умов впровадження медичного страхування: питання освіти, теорії та практики*: матеріали IV Всеукр. наук.–практ. конф., м. Харків, 15 берез. 2017 р. Х., 2017. С. 36–47.

Стаття з продовжуваного видання

Черних В. П., Половко Н. П. Реалії та перспективи екстемпорального виробництва ліків в Україні. *Сучасні досягнення фармацевтичної технології і біотехнології*: зб. наук. пр. Х., 2017. С. 3–7.

Стаття з періодичного видання (журналу)

Малоштан Л. М., Зегхдані З. А., Шакіна Л. О. Вплив мазі, що містить сухий екстракт кореня солодки, на фагоцитарну активність гранулоцитарних нейтрофілів крові в мурчаків з експериментальним дерматитом. *Фармацевтичний часопис*. 2016. № 4. С. 44–47.

Овсиенко Л. Н. Современные проблемы фармакотерапии и назначения лекарственных средств. *Современная фармация*. 2013. № 6–7. С. 6–13.

Порівняльна педагогіка в Національній академії педагогічних наук України: кроки зростання / О. І. Локшина, Н. М. Авшенюк, О. В. Овруч, О. В. Бородієнко. *Український педагогічний журнал*. 2016. № 2. С. 5–12.

Стаття з періодичного видання (газети)

Черних В. П. Національний фармацевтичний університет: будуй власне майбутнє в успішній професії. *Слобідський край*. 2016. № 22. С. 6.

Черних В. П. Фармація – це ваша перспектива та впевненість у майбутньому. *Сьогодні*. 2017. № 53. С. 19.

Енциклопедії

Черних В. П. Фармацевтична галузь. *Фармацевтична енциклопедія* / гол. ред. ради В. П. Черних. 3–ге вид., допов. К.: Моріон, 2016. С. 1743–1744.

Рецензії

Руденко М. Актуальне видання з питань організації та діяльності органів прокуратури. *Право України*. 2006. № 5. С. 182–183. Рец. на кн. : Малюга В. І., Михайленко О. Р. Принципи організації та діяльності прокуратури України: монографія. К.: Вид.-полігр. центр "Київ. ун-т", 2005. 130 с.

Мартинов А. Ю. [Рецензія]. *Український історичний журнал*. 2006. № 1. С. 220–222. Рец. на кн.: Історія європейської ментальності / за ред. П. Дінцельбахера ; пер. з нім. В. Кам`янець. Львів: Літопис, 2004. 720 с.

Дисертації

Лебединець В. О. Методологія формування систем управління якістю на підприємствах з виробництва лікарських засобів: дис. ... д-ра фармац. наук: 15.00.01/НФаУ. Х., 2016. 337 с.

Автореферат дисертації

Лебединець В. О. Методологія формування систем управління якістю на підприємствах з виробництва лікарських засобів: автореф. дис. ... д-ра фармац. наук : 15.00.01/НФаУ. Х., 2016. 44 с.

Неопубліковані документи

Павленко Т. Б. В помощь самостоятельной работе в библиотеке : методические рекомендации [Электронный ресурс]: [презентация PowerPoint]. Электр. дан. (162 слайда). Х., 2012. 1 електрон. опт. диск (CD-ROM).

М'ясоєдов В. В. Мінливість як властивість життя і генетичне явище: слайд-лекція для студентів [Електроний ресурс]: [презентація PowerPoint]. Електр. дані (125 слайдів). Х., 2011.

Стандарти

ДСТУ ГОСТ 7.1.2006. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT). Офіц. вид. Вперше (зі скасуванням ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82) ; чинний від 01.07.2007. К. : Держспоживстандарт України, 2007. 47 с. (Національний стандарт України : система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи).

ДСТУ 3582-2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ 3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).

ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ: Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.

Патенти

Фармацевтична композиція у формі супозиторіїв для лікування захворювань передміхурової залози: пат. 105257 України: МПК А61К9/02, А61К36/889, А61К36/185, А61К36/42, А61Р13/08. № и 201208125 ; заявл. 02.07.12 ; опубл. 25.04.14, Бюл. № 8.

Рецензії

Усатенко Т. Рецепція бібліографічного тексту. *Вісник Книжкової палати*. 2016. № 6. С. 10–12. Рец. на кн. : Новітнє українознавство : бібліографія (1989–2015 рр.) / упоряд. О. Б. Ярошинський. К.: Леся, 2015. 410 с.

Закони

Конституція України: станом на 1 верес. 2016 р.: відповідає офіц. тексту. Харків: Право, 2016. 82 с.

Про внесення змін до Закону України «Про вищу освіту» щодо Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти: Закон України від 14 червня 2016 р. № 1415–VIII. *Голос України*. 2016. № 126. С. 14.

Про забезпечення доступності лікарських засобів: постанова Кабінету Міністрів України від 17.03.2017 р. № 152. *Еженед. Аптека*. 2017. № 11. С. 13–15.

Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з імпорту лікарських засобів: Наказ МОЗ України від 20.02.2013 р. № 143. *Урядовий кур'єр*. 2013. № 39. С. 20–21.

Електронні ресурси

Локального доступу:

Інтегрована лексикографічна система "Словники України" [Електронний ресурс]: словозміна, транскрипція, фразеологія, синонімія, антонімія/В. А. Широков та ін.; НАН України, Україн. мовно-інформац. фонд. Версія 3.0. Дані і прогр. К.: Довіра, 2006. 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). (Абв...). Систем. вимоги: Pentium-II/300 ; 64Mb RAM ; Microsoft Windows XP ; 60 Mb вільного дискового простору ; NET Framework 2.0. Назва з етикетки диска.

Невідкладна допомога при застосуванні зброї масового ураження [Електронний ресурс]: електронний навч. посіб./А. Р. Вергунпан та ін.; Львів. нац. мед. ун-т ім. Данила Галицького, Каф. сімейної медицини та дерматології, венерології. Електрон. текстові дані. Львів, 2014. Назва з етикетки диска.

Універсальна десяткова класифікація (УДК). Зміни та доповнення (2007–2008) [Електронний ресурс] // Кн. палата України ім. І. Федорова; ред. М. І. Сенченко; уклад. М. Й. Ахвердова та ін.; відп. за вип. Н. О. Петрова. Електрон. текстові дан. К., 2012. Систем. вимоги: Pentium 223 МГц ; 03П 96, 0 МБ ; Windows 98/2000/XP/Vista/7 ; Acrobat Reader 6/0. Назва з етикетки диска.

Віддаленого доступу:

Методичні рекомендації з розробки на засадах доказової медицини, впровадження та моніторингу застосування протоколів провізора (фармацевта) [Електронний ресурс]/І. А. Зупанець та ін. К., 2015. URL: http://www.dec.gov.ua/mtd/doc/Methodika_prot_proviz.pdf (дата звернення: 14.03.2016). Назва з екрану.

Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової та роздрібною торгівлі лікарськими засобами, імпорту лікарських засобів (крім активних фармацевтичних інгредієнтів) [Електронний ресурс]: Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 р. № 929. Режим доступу: <http://www.zakon3.rada.gov.ua/laws/show/929-2016-%D0%BF> (дата звернення: 22.02.2017). Назва з екрану.

Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка [Електронний ресурс]: Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 р. № 193. Режим доступу: <http://www.zakon3.rada.gov.ua/laws/show/> (дата звернення: 14.03.2016). Назва з екрану.

Горицвіт весняний (Адоніс) [Електронний ресурс]//Книга Здоров'я. Режим доступу: <http://www.knigazdorovya.com/goritsvet-vesenniy/> (дата звернення: 22.02.2017). Назва з екрану.

Фарматека [Электронный ресурс]: журнал. Режим доступа: <http://www.pharmateka.ru> (дата обращения: 11.07.2016). Название с экрана.

Примітка

При складанні бібліографічного опису необхідно використовувати скорочення, подані в ДСТУ 3582:2013 "Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою", ДСТУ 7093:2009 "Бібліографічний запис. Скорочення слів і словосполук, поданих іноземними європейськими мовами" (ГОСТ 7.11-2004, MOD) та ГОСТ Р 7.0.12–2011 "Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке".

ВІДГУК КЕРІВНИКА

на кваліфікаційну роботу здобувача ступеня вищої освіти «магістр»
спеціальності 207 Водні біоресурси та аквакультура

прізвище, ім'я, по батькові

на тему _____

Оцінка окремих складових кваліфікаційної роботи:

1. **Оформлення роботи** (не більше 10 балів) _____

2. **Своєчасність подання окремих елементів роботи керівнику** (кожний своєчасно поданий елемент дає по 5 балів) _____

3. **Теоретичні та аналітичні аспекти роботи** (не більше 25 балів) _____

4. **Практичні аспекти роботи** (не більше 20 балів) _____

5. **Оцінка попереднього захисту** (не більше 25 балів) _____

Додаткові думки та загальний висновок керівника _____

Загальна оцінка (не більше 100 балів) _____

Керівник кваліфікаційної роботи

підпис

вчене звання, прізвище, ініціали

_____ 20__ р.

на кваліфікаційну роботу здобувача ступеня вищої освіти «магістр»
спеціальності 207 Водні біоресурси та аквакультура

прізвище, ім'я, по батькові

Тема: _____

Кваліфікаційну роботу виконано на кафедрі _____

під керівництвом _____

Обсяг роботи _____ с. Робота містить _____ таблиць, _____ рисуноків.

Список літератури включає _____ першоджерел.

Тема роботи є _____

актуальною, не актуальною, чітко визначеною, не чітко визначеною

Зміст роботи тему розкриває _____

повністю, не повністю, тему не розкриває

Роботу оформлено _____

відповідно до вимог, з порушенням вимог

Висновки і пропозиції _____

обґрунтовані/не обґрунтовані, відповідають/не відповідають поставленим завданням

Найбільш вагомим результатом роботи є _____

вказати ключові аспекти роботи

Зауваження, побажання: _____

Висновок _____

відповідає/ не відповідає вимогам, заслуговує оцінки відмінно, добре, задовільно

Рецензент _____

підпис, вчене звання прізвище, ім'я, по батькові

_____ 20__ р.

РЕФЕРАТ

Прізвище, ініціали. Назва кваліфікаційної роботи

Досліджено...

Використано методичні підходи, методи...

Виявлено (з'ясовано, доведено, підтверджено) ...

Зроблено висновок, що ...

Одержані результати можуть бути використані ...

Кваліфікаційна робота магістра містить __ сторінок, __ таблиць, __
рисуноків, список використаних джерел із __ найменувань, __ додатків.

Ключові слова: (8-10)

ANNOTATION

Last name, initials. Title of Master's thesis

It has been investigated ...

It has been used such methodical approaches, methods ...

It was revealed (proved, verified) ...

It has been concluded that ...

The results can be used ...

Master's thesis contains __ pages, __ tables, __ drawings, list of used sources from
__ names, __ annexes.

Key words: (8-10)

Представник виробництва водних біоресурсів та аквакультури

РЕЦЕНЗІЯ
на кваліфікаційну роботу здобувача ступеня вищої освіти «магістр»
спеціальності 207 Водні біоресурси та аквакультура

На _____ тему:

Актуальність _____ теми

Наукова новизна, теоретичне та практичне значення роботи

Короткий критичний огляд змісту кожного розділу роботи з виділенням найбільш важливих і значущих моментів, ступінь використання дипломником прогресивних методів досліджень, повнота викладення матеріалу, оцінка отриманих результатів:

Позитивні _____ сторони _____ роботи:

—
—
—
—
Зауваження,

побажання:

—
—
—
—
Можливість

впровадження

отриманих

результатів

—
—
—
—
Оцінка графічної частини (ілюстративного матеріалу) та пояснювальної записки:

—
—
—
—
Загальна

оцінка

дипломної

роботи:

—
—
—
—
Рецензію

склав:

—
(вчений ступінь, посада, місце роботи, прізвище, ім'я та по-батькові)

« ____ » _____ 20__ р.

(підпис рецензента)